

ROMÂNIA

JUDEȚUL ARGHEȘ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VALEA DANULUI

Nr. 58/05.12.2024

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 14/28 februarie 2019 referitoare la aderarea Unității administrativ-teritoriale Comuna Valea Danului la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Consortiul Zonal Topoloveni”, precum și pentru împuternicirea primarului localității să semneze actele asociației

Consiliul Local al comunei Valea Danului întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 5873/29.11.2024 al primarului comunei Valea Danului;
- Raportul de specialitate nr. 5874/29.11.2024 întocmit de secretarul general al comunei Valea

Danului;

- Adresa nr. 634/20.11.2024 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Consortiul Zonal Topoloveni” (ADI-CZT), înregistrată la Primăria Valea Danului sub nr. 5753/20.11.2024, prin care se solicită consiliului local să aprobe modificarea și completarea HCL nr.14/28.02.2019, în sensul includerii în hotărâre a prevederii referitoare la însușirea modelului-cadru al Acordului de Cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern, la care s-a anexat Acordul de Cooperare pentru organizarea și exercitarea funcției de audit public intern;

- H.C.L. nr. 14/28 februarie 2019 referitoare la aderarea Unității administrativ-teritoriale Comuna Valea Danului la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Consortiul Zonal Topoloveni”, precum și pentru împuternicirea primarului localității să semneze actele asociației;

Ținând cont de prevederile:

- O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- art.2 lit. j) din Legea nr.672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia cooperare pentru asigurarea activității de audit public intern în entitățile publice locale reprezintă exercitarea activității de audit public intern pentru mai multe entități publice locale de compartimente de audit public intern organizate la nivelul structurilor județene cu personalitate juridică ale structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale recunoscute ca fiind de utilitate publică, precum și la nivelul altor structuri asociative de utilitate publică de interes general pentru administrația publică locală, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale; condițiile și termenii cooperării sunt stabiliți într-un singur acord de cooperare;

- art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. e) coroborat cu alin. (9) lit. c) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Valea Danului, respectiv: Comisia economico-financiară și de administrație, Comisia juridică și de disciplină, social-culturală, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport, turism, precum și Comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism, mediu și agricultură;

În temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) și alin. (3) lit. f) coroborat cu art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE :

Art. 1. Se modifică și se completează H.C.L. nr. 14/28 februarie 2019 referitoare la aderarea Unității administrativ-teritoriale Comuna Valea Danului la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Consortiul Zonal Topoloveni”, precum și pentru împuternicirea primarului localității să semneze actele asociației, după cum urmează:

1. După articolul 2 se introduce un articol nou, respectiv articolul 2[^]1, cu următorul conținut:

”Art.2^1. (1) Se însușește modelul-cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea funcției de audit public intern conform Anexei nr.3 la hotărâre.

(2) Obligațiile financiare rezultate din Acordul de cooperare menționat la alin.(1), pe întreaga durată de existență a acestuia, se suportă din bugetul local al comunei Valea Danului, județul Argeș.”

Art. 2. Celelalte prevederi ale H.C.L. nr. 14/28 februarie 2019 referitoare la aderarea Unității administrativ-teritoriale Comuna Valea Danului la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Consoțiul Zonal Topoloveni”, precum și pentru împuternicirea primarului localității să semneze actele asociației, rămân neschimbate.

Art. 3. H.C.L. nr. 14/28 februarie 2019 referitoare la aderarea Unității administrativ-teritoriale Comuna Valea Danului la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Consoțiul Zonal Topoloveni”, precum și pentru împuternicirea primarului localității să semneze actele asociației, se aplică prin raportare la prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului-Județul Argeș, primarului comunei Valea Danului, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Consoțiul Zonal Topoloveni”, Compartimentului Achiziții Publice-Monitorizarea Procedurilor Administrative și se aduce la cunoștință publică, prin publicare, pe site-ul oficial al Primăriei comunei Valea Danului.

Adoptată astăzi: 05.12.2024

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Dina Vasile**



**Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Luca Anisoara**



Nr. hotărâre	58/05.12.2024
Nr. total consilieri	11
Prezenți	11
Voturi "pentru"	11
Voturi "împotrivă"	0
Abțineri	0

ANEXA
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
D-NA VASILE
ANEXA NR. 3

ACORD DE COOPERARE

Pentru organizarea și exercitarea funcției de audit public intern

Preambul

Obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, iar cooperarea în asigurarea serviciilor de audit intern reprezintă o oportunitate în atingerea acestui deziderat, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre entități.

Scopul acordului de cooperare este de a facilita asigurarea serviciilor de audit intern pentru fiecare entitate publică participantă la acord, urmărindu-se crearea unei relații profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale și financiare și maximizarea aportului activității de audit la realizarea obiectivelor entității.

În baza acordului de cooperare entitățile participante se angajează la o colaborare pe termen lung care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea activităților de audit intern. Prezentul acord de cooperare funcționează pe baza unui set de reguli stabilite de comun acord, aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice participante la acord și prevăzute în conținutul său.

Părțile acordului de cooperare

Asociația Consorțiul Zonal Topoloveni în calitate de entitate organizatoare a activității de audit public intern pentru entitățile publice locale, așa cum sunt definite la art. 2, alin. (1) pct. 39 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute la lit. B, cu sediul în orașul Topoloveni, Calea Cucurești, nr.111, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 15593968 și a contului nr. RO58RZBR0000060003527142, deschis la Raiffeisen Bank Agenția Topoloveni, reprezentată prin domnul Boțârcă Gheorghită care îndeplinește funcția de președinte al asociației,

și

U.A.T. Orașul Topoloveni, cu sediul în Topoloveni, str. Calea București, nr.111, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 4229725 și a contului nr. RO62TREZ05124510220XXXXX deschis la Trezoreria Topoloveni, reprezentată prin domnul Gheorghită Boțârcă, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 90/22.12.2010, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

U.A.T. Comuna Beleți Negrești, cu sediul în Beleți Negrești, sat. Zgripcești str.Principală, nr. 107, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 4654776 și a contului nr. RO62TREZ05124510220XXXXX deschis la Trezoreria Topoloveni, reprezentată prin domnul Catanea Dorin, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 75/17.12.2010, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

U.A.T. Comuna Priboieni, cu sediul în Priboieni, str. Principală, nr.1, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 4654768 și a contului nr. RO62TREZ05124510220XXXXX deschis la Trezoreria Topoloveni, reprezentată prin

domnul Lupu Sorin având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 1/19.01.2011, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

U.A.T. Comuna Leordeni, cu sediul în Leordeni, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 4971979 și a contului nr. RO62TREZ05124510220XXXXX deschis la Trezoreria Topoloveni, reprezentată prin domnul Ibric Marian, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 4/27.01.2011, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

U.A.T. Comuna Boțești, cu sediul în Boțești, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 5103430 și a contului nr. RO62TREZ05124510220XXXXX deschis la Trezoreria Topoloveni, reprezentată prin domnul Stancu Gheorghe, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 1/25.01.2011 în calitate de participantă la acordul de cooperare;

U.A.T. Comuna Cuca, cu sediul în Cuca județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 4122108 și a contului nr. RO49TREZ04624510220XXXXX deschis la Trezoreria Pitești, reprezentată prin domnul Cernătescu Gheorghe, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 2/30.01.2011, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

U.A.T. Comuna Budeasa, cu sediul în Budeasa, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 4469566 și a contului nr. RO49TREZ04624510220XXXXX deschis la Trezoreria Pitești, reprezentată prin domnul Ștefan Ion, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 8/08.12.2011, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

U.A.T. Comuna Ciomăgești, cu sediul în Ciomăgești, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 4122094 și a contului nr. RO94TREZ04624510220XXXXX deschis la Trezoreria Pitești, reprezentată prin domnul Diaconu Dumitru, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 1/11.02.2011, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

U.A.T. Comuna Teiu, cu sediul în Teiu, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 4469531 și a contului nr. RO62TREZ05124510220XXXXX deschis la Trezoreria Topoloveni, reprezentată prin domnul Dumitru Florin, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 13/25.02.2011, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

U.A.T. Comuna Rătești, cu sediul în Răteștii, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 4972001 și a contului nr. RO62TREZ05124510220XXXXX deschis la Trezoreria Topoloveni, reprezentată prin domnul Matei Gheorghe, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 45/25.08.2011, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

U.A.T. Comuna Merișani, cu sediul în comuna Merișani, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 4122060 și a contului nr. RO59TREZ04622760271XXXXX deschis la Trezoreria Pitești, reprezentată prin domnul Ionescu Marius Luigi, având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 3/11.01.2013, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

U.A.T. Comuna Bogați, cu sediul în comuna Bogați, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 4971987 și a contului nr. RO62TREZ05124510220XXXXX deschis la Trezoreria Topoloveni, reprezentată prin

domnul Gîrleanu Ion, avînd funcția de primar, în baza Hotărîrii Consiliului Local nr.4/23.01.2013, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

U.A.T. Comuna Dobrești, cu sediul în comuna Dobrești, județul Argeș, titulară a codului de înregistrare fiscală 4469477 și a contului nr. RO62TREZ05124510271XXXXX deschis la Trezoreria Topoloveni, reprezentată prin domnul Georgescu Irinel, avînd funcția de primar, în baza Hotărîrii Consiliului Local nr.16/01.04.2013, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

convin să încheie următorul acord în baza căruia stabilesc să realizeze în cooperare asigurarea funcției de audit intern spre beneficiul tuturor entităților publice locale participante, denumit în continuare acord de cooperare, prin care prevăd următoarele:

CAP.I

Obiectul Acordului de cooperare

ART.1

Obiectul prezentului acord îl constituie cooperarea entităților publice locale semnate, prin reprezentanții legali, în vederea organizării și exercitării funcției de audit intern în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare, și ale Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală.

ART.2

Acordul de cooperare stabilește drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit intern, atribuțiile specifice compartimentului de audit intern care va derula misiunile, reglementează obligațiile financiare ale entităților participante și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor în posesia cărora vor intra oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

ART.3

Părțile semnate stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se angajează de a acționa consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

- a) menținerii independenței juridice, decizionale și financiare a fiecărei entități publice partenere;
- b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor de audit cu resursele disponibile între entitățile publice participante;
- c) irevocabilității pe cale unilaterală a acordului de cooperare;
- d) respectării reciproce a confidențialității în derularea activităților de audit intern și a raportării rezultatelor acestora.

CAP.II

Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit intern

ART.4

Entitățile publice partenere au următoarele drepturi:

- a) propunerea unor obiective de audit intern, specifice entității publice, de către echipa de audit desemnată să realizeze misiunea de audit intern;
- b) solicită și beneficiază de servicii de audit intern pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de management și control intern care să asigure atingerea obiectivelor entității publice;
- c) să fie informată în mod exclusiv și operativ asupra problemelor și iregularităților constatate cu ocazia misiunilor de audit intern efectuate;
- d) să primească în mod exclusiv rapoartele de audit intern care sunt întocmite, ca urmare a misiunilor de audit realizate la propria entitate;
- e) hotărăște independent asupra acțiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza misiunilor de audit intern realizate.

ART.5

Entitățile publice partenere își asumă următoarele obligații:

- a) respectarea metodologiei de audit, respectiv documentarea temeinică, participarea la ședințe, analiza și avizarea documentelor procedurale elaborate de auditorii interni, furnizarea în scris sau verbal a informațiilor solicitate ș.a.;
- b) asigurarea accesului la date, informații și documente a auditorilor, în vederea atingerii obiectivelor misiunii de audit intern;
- c) asigurarea logisticii necesare desfășurării misiunilor de audit intern, respectiv spații adecvate, acces la sistemele IT și de comunicații, furnituri de birou etc.;
- d) elaborarea și transmiterea către compartimentul de audit intern a planurilor de acțiune necesare implementării recomandărilor acceptate;
- e) informarea compartimentului de audit intern cu privire la modul de implementare a recomandărilor dispuse și la gradul de implementare al acestora;
- f) furnizarea informațiilor solicitate de auditorii interni în vederea planificării misiunilor de audit intern;
- g) estimarea costurilor necesare realizării misiunilor de audit solicitate în cursul exercițiului financiar și cuprinderea acestor angajamente în buget.

ART.6

Entitatea publică organizatoare își asumă obligațiile următoare:

- a) constituirea unui compartiment de audit intern, având o dimensiune corespunzătoare, în vederea asigurării realizării misiunilor de audit planificate, în conformitate cu standardele internaționale de audit;
- b) asigurarea spațiului necesar și adecvat pentru organizarea și desfășurarea activităților compartimentului de audit;
- c) asigurarea procesului de recrutare și angajare a personalului adecvat pentru compartimentul de audit;
- d) asigurarea condițiilor necesare de pregătire profesională a auditorilor interni la nivelul cerințelor stabilite prin normele metodologice proprii ale entității publice.

CAP.III

Atribuțiile compartimentului de audit intern

ART.7

Compartimentul de audit intern asigură realizarea funcției de audit intern la entitățile publice partenere pe baza unui plan de audit, aprobat de reprezentanții legali ai acestora.

ART.8

În exercitarea activităților sale, compartimentul de audit are următoarele atribuții specifice:

- a) elaborarea normelor metodologice proprii privind exercitarea activității de audit intern în cadrul acordului de cooperare, aprobate de entitățile publice partenere la acord și avizate de UCAAPI;
- b) elaborarea proiectelor planului anual și multianual de audit public intern;
- c) efectuarea în condiții de calitate a misiunilor de audit intern privind evaluarea sistemelor de management și control intern ale entității publice;
- d) asigurarea monitorizării realizării misiunilor de audit intern și a activităților de supervizare a acestora;
- e) raportarea rezultatelor misiunilor de audit intern, respectiv a constatărilor, concluziilor și recomandărilor, numai către conducătorii entităților publice auditate;
- f) raportarea operativă și exclusivă a problemelor și iregularităților constatate, către conducătorii entităților publice auditate;
- g) elaborarea raportului anual al activității de audit public intern;
- h) asigurarea confidențialității datelor și informațiilor rezultate în urma activităților de audit intern desfășurate.

ART.9

Planificarea și realizarea misiunilor de audit intern se realizează în mod echitabil pentru toate entitățile publice locale partenere, în funcție de misiunile solicitate și de resursele disponibile.

ART.10

Compartimentul de audit intern asigură efectuarea misiunilor de audit intern de conformitate, de performanță sau consiliere, solicitate de către primăriile participante la acord, și formulează recomandări și concluzii pentru îmbunătățirea activităților.

CAP. IV

Drepturile și obligațiile financiare ale părților

ART.11

În vederea realizării în comun a funcției de audit intern părțile sunt de acord să susțină financiar organizarea și funcționarea compartimentului de audit intern.

ART.12

Asigurarea evidențelor privind misiunile derulate, precum și a costurilor acestora sunt

în responsabilitatea entității publice organizatoare; recuperarea acestora se realizează prin facturarea lunară din cota-parte anuală ce revine fiecărei entități publice partenere.

ART.13

Cheltuielile decontate între structura asociativă organizatoare și entitățile publice partenere, aferente anului 2014, în sumă totală de 114 796 lei, se referă la:

- a) salarii și alte drepturi de personal acordate auditorilor interni;
- b) obligațiile către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele oricărui fond special, rezultate în urma acordării drepturilor de personal;
- c) cheltuielile privind deplasările auditorilor interni;
- d) cheltuieli privind pregătirea profesională (15 zile conform prevederilor legale);
- e) cheltuieli materiale necesare desfășurării activității de audit public intern.

ART.14

Alte cheltuieli, stabilite de comun acord, pentru susținerea activității de audit, aferente anului 2014, în sumă totală de 25508 lei, se decontează între structura asociativă organizatoare și entitățile publice partenere, în funcție de numărul de zile/auditor prestate, prin facturarea lunară din cota parte ce revine fiecărei entități publice partenere.

ART.15

Cheltuielile prevăzute la art.13 și art. 14 sunt repartizate în mod corespunzător, pe fiecare entitate publică parteneră, în funcție de numărul de zile/auditor prestate, după cum urmează:

Nr.crt.	U.A.T.	Cotă-parte anuală pt. activ. audit	Cotă-parte anuală alte cheltuieli	Total cotă-parte anuală	Sumă lunară aferentă activ. audit	Sumă lunară alte cheltuieli stabilite de comun acord	Sumă lunară de facturat
	-1-	-2-	-3-	4=2+3	5=2/12	6=3/12	7=5+6
1	Topoloveni	21718	4826	26544	1810	402	2212
2	Priboieni	7756	1724	9480	646	144	790
3	Beletii-Negresti	7756	1724	9480	646	144	790
4	Botesti	7756	1724	9480	646	144	790
5	Leordeni	7756	1724	9480	646	144	790
6	Merisani	7756	1724	9480	646	144	790
7	Ratesti	7756	1724	9480	646	144	790
8	Tciu	7756	1724	9480	646	144	790
9	Budeasa	7756	1724	9480	646	144	790
10	Dobresti	7756	1724	9480	646	144	790
11	Bogati	7756	1724	9480	646	144	790
12	Ciomagesti	7756	1724	9480	646	402	790
13	Cuca	7756	1724	9480	646	144	790
TOTAL ANUAL				140304			

ART.16

Entitățile publice organizatoare îi revin obligațiile de achitare a drepturilor bănești cuvenite personalului compartimentului de audit intern, contribuțiile la bugetul general consolidat care decurg din încheierea unui contract de muncă (asigurări sociale, șomaj, asigurări sociale de sănătate, impozit salarii etc.) și de depunere a declarațiilor fiscale legate de acestea.

CAP.V

Clauza de confidențialitate

ART.17

Informațiile, datele și documentele utilizate de auditorii interni în cadrul desfășurării misiunilor de audit intern sunt confidențiale.

ART.18

Raportul de audit și documentele componente ale dosarului de lucru sunt comunicate sau puse atât la dispoziția exclusivă a entității publice unde a fost realizată misiunea de audit, cât și la dispoziția organelor stabilite expres de lege cu drept de control și evaluarea activităților desfășurate.

ART.19

Prin clauza de confidențialitate părțile convin ca, pe toată durata acordului de cooperare și după încetarea acestuia, să nu solicite de la personalul compartimentului de audit intern date sau informații care privesc oricare dintre celelalte entități implicate în acțiunea de cooperare și de care aceștia au luat cunoștință în timpul exercitării misiunilor de audit intern.

ART.20

Auditorii interni asigură confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor între entitățile publice participante la acordul de cooperare.

ART.21

Divulgarea unor date, informații sau documente de natură a aduce prejudicii entităților publice partenere se sancționează potrivit legilor în vigoare.

CAP.VI

Forța majoră și litigii

ART.22

Niciuna dintre entitățile publice partenere nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea se datorează unei cauze de forță majoră.

ART.23

Forța majoră reprezintă orice situație imprevizibilă și insurmontabilă care împiedică entitățile publice partenere să își îndeplinească obligațiile.

ART.24

Entitatea publică parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice celorlalte entități membre ale cooperării, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

ART.25

Orice, diferend sau neînțelegere decurgând din interpretarea sau din executarea prezentului acord de cooperare vor fi soluționate de entitățile publice partenere pe cale amiabilă.

ART.26

În cazul în care soluționarea diferendului pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre entitățile publice partenere va fi soluționat de către instanțele competente, conform legislației române.

CAP.VII

Durata și încetarea acordului de cooperare

ART.27

Acordul de cooperare se încheie pe o perioadă nedeterminată și intră în vigoare de la data semnării lui de către reprezentanții entităților publice partenere.

ART.28

Modificarea sau încetarea prezentului acord de cooperare în cursul derulării lui se poate face pentru motive obiective, întemeiate, neimputabile părților, prin acordul de voință al tuturor părților.

ART.29

Prezentul acord de cooperare poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice partenere.

ART.30

Ieșirea din cooperare se poate realiza la sfârșitul exercitiului financiar, în caz contrar entitatea publică își asumă responsabilitatea suportării cheltuielilor ce îi revin din acordul de cooperare pentru întregul exercitiu financiar.

CAP.VIII

Dispoziții finale

ART.31

Părțile convin să se întrunească o dată pe an sau ori de câte ori este nevoie, pentru analiza rezultatelor aplicării acordului de cooperare, formularea de direcții de eficientizare a cooperării, precum și actualizarea și modificarea acordului de cooperare.

ART.32

Prezentul acord de cooperare nu poate fi completat sau modificat decât cu acordul scris și expres al tuturor entităților publice partenere.

ART.33

Acordul de cooperare a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală (art. 11 și 46);
- Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legii-cadru privind descentralizarea nr. 195/2006 (art. 13);
- Legii nr. 273/2006 privind Legea finanțelor publice locale (art. 35);
- Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.702/2005;
- Ordinului ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 232/2.477/2010 privind aprobarea modelului-cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale;
- H.G. nr. 1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern.

* * *

Prezentul acord de cooperare a fost încheiat în 14(paisprezece) exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare entitate publică locală semnatară, astăzi, 26 noiembrie 2013 și înregistrat la Asociația Consorțiul Zonal Topoloveni sub nr. 260/26.11.2013

SEMNĂTURILE REPREZENTANȚILOR PĂRȚILOR

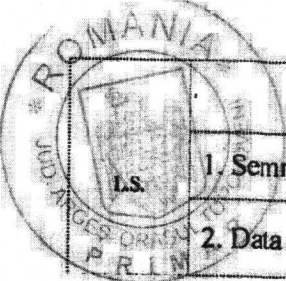



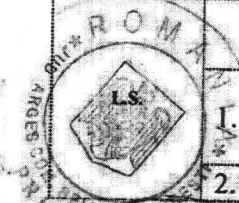
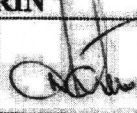
PREȘEDINTE ASOCIAȚIA CONSORTIUL
ZONAL TOPOLOVENI
BOȚÂRCĂ GHEORGHIȚĂ

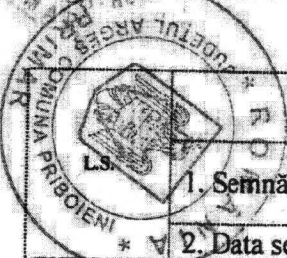
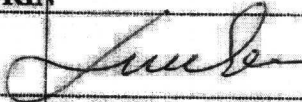
1. Semnătura

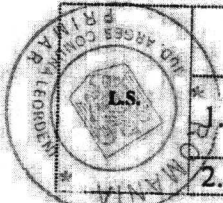
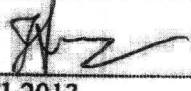
2. Data semnăturii



26.11.2013

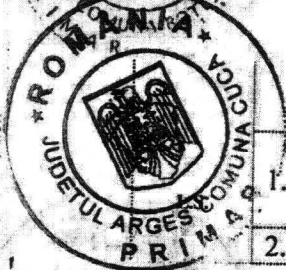
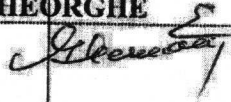
	PRIMAR ORAȘ TOPOLOVENI GHEORGHITĂ BOTĂRCĂ	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013

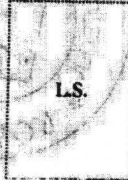
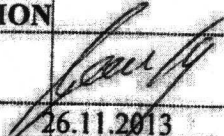
	PRIMAR COMUNA BELEȚI-NEGREȘTI CĂȚĂNEA DORIN	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013


	PRIMAR COMUNA PRIBOIENI LUPU SORIN	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013


	PRIMAR COMUNA LEORDENI IBRIC MARIAN	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013

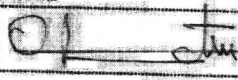
	PRIMAR COMUNA BOȚEȘTI STANCU GHEORGHE	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013

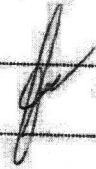
	PRIMAR COMUNA CUCA CERNĂTESCU GHEORGHE	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013

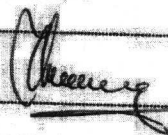
	PRIMAR COMUNA BUDEASA ȘTEFAN ION	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013


L.S.	PRIMAR COMUNA CIOMĂGEȘTI DIACONU DUMITRU	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013

L.S.	PRIMAR COMUNA TEIU DUMITRU FLORIN	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013

L.S.	PRIMAR COMUNA RATEȘTI GHEORGHE MATEI	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013

L.S.	PRIMARUL COMUNEI MERIȘANI IONESCU MARIUS LUIGI	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013

L.S.	PRIMARUL COMUNEI BOGAȚI GÎRLEANU ION	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013

L.S.	PRIMARUL COMUNEI DOBREȘTI GEORGESCU IRINEL	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	26.11.2013