

PRIMARIA COMUNEI VALEA DANULUI
JUDETUL ARGES
Tel./fax. 0248 724458. C.U.I. 4122035

CONVOCATOR Nr.362 /22.01.2020

D-lui consilier local _____

În conformitate cu prevederile art.133, alin. (2), lit.a) , art.134, alin.(1), lit.a) , alin.(2), alin.(4), si alin.(5) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, se convoacă de îndată Consiliul local al comunei Valea Danului, jud. Arges în şedinţă extraordinară , în data de 23.01.2020, ora 16,00 la sala de sedinte a Primariei com. Valea Danului, cu urmatorul proiect al ordinii de zi:

PROIECT DE HOTARARE NR.1/IANUARIE 2020 privind alegerea preşedintelui de şedinţă, pentru şedinţele Consiliului Local al Comunei Valea Danului din luna FEBRUARIE 2020

INITIATOR:

PRIMAR –Preda Vasile

PROIECT DE HOTARARE NR.2/ianuarie 2020 privind salarizarea personalului angajat în aparatul de specialitate al Primarului comunei Valea Danului si în serviciile aflate în subordinea Consiliului Local al comunei Valea Danului prevazut în anexa nr.I si anexa II la HCL nr.49/31.07.2017 si anexa nr.I la HCL nr.66/12.09.2017, indemnizatiile lunare pentru funcţiile de demnitate publică alese - primar si viceprimar precum si stabilirea indemnizatiei lunare pentru consilieri locali, începând cu drepturile aferente lunii ianuarie 2020

INITIATOR:

PRIMAR –Preda Vasile

PROIECT DE HOTARARE NR.3/IANUARIE 2020 privind emiterea acordului în scopul realizarii obiectivului : „Bransament electric trifazat la NEAGOE MIHAIL DANIEL din com. Valea Danului , sat Valea Danului , nr. 48A , judetul Arges”

INITIATOR:

PRIMAR –Preda Vasile

PROIECT DE HOTARARE NR.4/IANUARIE 2020 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2019 şi stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activităţi

INITIATOR:

PRIMAR –Preda Vasile

PROIECT DE HOTARARE NR .5/ianuarie 2020 privind aprobarea raportului privind activitatea desfasurata de asistentii personali ai persoanelor cu handicap grav în semestrul II al anului 2019

INITIATOR:

PRIMAR –Preda Vasile

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.6/IANUARIE 2020 privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2020, ce vor fi executate de către beneficiarii de ajutor social, conform Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare

INITIATOR:

PRIMAR –Preda Vasile

NOTA:

În conformitate cu prevederile :

- art.134, alin.(5), lit.f) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ asupra proiectelor de hotărâri înscrise în proiectul ordinii de zi, consilierii locali sunt invitați să formuleze amendamente de fond sau de formă.

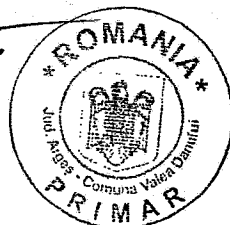
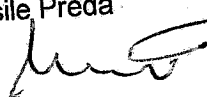
-art.141, alin.(11) și alin.(12) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ :

„Avizele întocmite de comisii cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al comunei Valea Danului, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.”

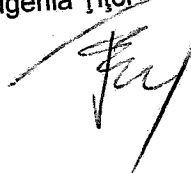
PRIMAR

Vasile Preda



**SECRETAR GENERAL COMUNA
VALEA DANULUI**

jr. Eugenia Țiței



R O M Â N I A
JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COM. VALEA DANULUI

PROIECT DE HOTARARE NR.1/IANUARIE 2020

privind alegerea președintelui de ședință, pentru ședințele Consiliului Local al Comunei Valea Danului din luna FEBRUARIE 2020

Consiliul Local al Com. Valea Danului întrunit în ședința ordinara

Având în vedere referatul de aprobare al primarului com. Valea Danului, înregistrat sub nr.185/14.01.2020, raportul secretarului general al comunei Valea Danului, înregistrat sub nr. 186/14.01.2020 și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Valea Danului

Ținând cont de prevederile art.123 din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ

În temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) coroborat cu art.196 , alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E :

Art.1 (1) Se alege președinte de ședință, domnul consilier local _____ care va conduce lucrările ședințelor Consiliului Local pe durata lunii **februarie 2020**.

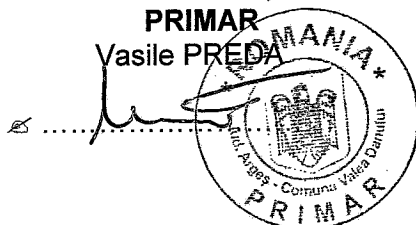
(2) Domnul _____ în calitate de presedinte de sedinta , exercită atribuțiile prevăzute de art.123, ain.(4) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ.

Art.2.Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al com. Valea Danului, în termenul prevăzut de lege, primarului com. Valea Danului, Instituției Prefectului - Județul Arges și se aduce la cunostinta locuitorilor com. Valea Danului prin publicare ,în format electronic pe site-ul oficial al primariei comunei Valea Danului, în Monitorul Oficial Local .

Adoptata astazi _____2020

**INITIATOR,
PRIMAR**

Vasile PREDA



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNA**

jr. Eugenia TITEI

A handwritten signature of Eugenia Titei, the General Secretary of the Commune.

R O M Â N I A
JUDETUL ARGES

PRIMARIA COM. VALEA DANULUI

NR.185/14.01.2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință, pentru ședințele Consiliului Local al Com. Valea Danului din luna februarie 2020

Având în vedere prevederile **art.123, alin.(1) si alin.(4) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ** conform carora "(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee)."

„(4) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

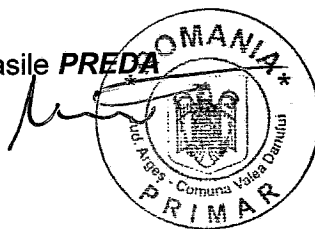
- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local."

Întrucât durata mandatului președintelui de ședință ales pentru luna ianuarie 2020 expira la sfârșitul lunii, inițiez și propun spre aprobare următorul proiect de hotărâre:

" Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru ședințele Consiliului Local al com. Valea Danului din luna februarie 2020"

P R I M A R

Vasile **PREDĂ**



R A P O R T

la proiectul de hotărâre nr.1 privind alegerea președintelui de ședință, pentru ședințele
Consiliului Local al com.Valea Danului din luna februarie 2020

Proiectul de hotărâre are ca obiect alegerea președintelui de ședință a Consiliului Local al com. Valea Danului pentru luna februarie 2020.

Potrivit prevederilor legale in vigoare, respectiv:

- **art.123, alin.(1) si alin.(4) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ** conform carora "(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu *majoritate simplă*, prevăzută la art. 5, lit. ee)."

„(4) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local."

- **art.139, alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ** conform carora:

„(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz."

Proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale și de oportunitate, drept care, având în vedere faptul că mandatul președintelui de ședință ales pentru luna ianuarie 2020 expira la sfârșitul lunii, supunem dezbaterii și aprobării Consiliului Local proiectul de hotărâre privind alegerea unui nou președinte de ședință pentru luna februarie 2020.

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI

Jr. Eugenia **TITEI**



ROMANIA
JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
VALEA DANULUI

PROIECT DE HOTARARE NR.2/ianuarie 2020

privind salarizarea personalului angajat in aparatul de specialitate al Primarului comunei Valea Danului si in serviciile aflate in subordinea Consiliului Local al comunei Valea Danului prevazut in anexa nr.I si anexa II la HCL nr.49/31.07.2017 si anexa nr.I la HCL nr.66/12.09.2017, indemnizatiile lunare pentru functiile de demnitate publică alese - primar si viceprimar , precum si stabilirea indemnizatiei lunare pentru consilieri locali, începând cu drepturile aferente lunii ianuarie 2020

Consiliul Local al comunei VALEA DANULUI, judetul ARGES întrunit în ședință extraordinară

Luând act de:

- referatul de aprobare nr.187/14.01.2020 al primarului comunei Valea Danului – domnul Preda Vasile
- referatul nr.286/17.01.2020 intocmit de Compartimentul Financiar – Contabilitate prin care propune mentinerea drepturilor salariale la nivelul lunii decembrie 2019
- raportul secretarului general al comunei Valea Danului , înregistrat sub nr. 356/22.01.2020
- procesul verbal nr.355/22.01.2020 incheiat cu ocazia consultarii cu reprezentantul salariatilor in vederea stabilirii salariilor de baza pentru anul 2020
- raportul comisiilor de specialitate ale Consiliului local al com. Valea Danului
- anexa nr.I si anexa II la HCL nr.49/31.07.2017 si anexa nr.I la HCL nr.66/12.09.2017
- HCL nr.88/28.11.2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și personalul contractual angajat în aparatul de specialitate al Primarului comunei VALEA DANULUI, JUD. ARGES si serviciilor aflate în subordinea consiliului local al com. Valea Danului incepand cu 1 Ianuarie 2018

Având în vedere:

- necesitatea asigurării fondurilor pentru desfășurarea corespunzătoare a activității autorităților publice locale, precum si pentru personalului angajat in aparatul de specialitate al primarului comunei Valea Danului si in serviciile aflate in subordinea Consiliului Local al comunei Valea Danului prevazut in anexa nr.I si anexa nr.II la HCL nr.49/31.07.2017 si anexa nr.I la HCL nr.66/12.09.2017

Ținând cont de prevederile :

- art.1, alin.(3), art.2, alin.(1), lit.a) , art.3, alin.(1), art.6, art.7, lit.a),art.8,alin.(1) art.10, art.11, art.18, alin.(1) si alin.(2), art.26, alin.(4) , art.38, alin.(3) lit.e) si alin.(7) din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificarile si completarile ulterioare

- art.I, pct.12 , pct. 13 sipct. 15 din OUG nr. 1 din 6 ianuarie 2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- art.1, alin.(2) din OUG nr. 8 din 18 februarie 2009 privind acordarea voucherelor de vacanță cu modificarile si completarile ulterioare
- art.212, alin.(2) si alin.(3) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare

In temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) coroborat cu art.196 , alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1.(1) Prin derogare de la prevederile art.1, art.2 si art. 3 din HCL nr.88/28.11.2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și personalul contractual angajat în aparatul de specialitate al Primarului comunei VALEA DANULUI, JUD. ARGES si serviciilor aflate în subordinea consiliului local al com. Valea Danului incepand cu 1 Ianuarie 2018, **în anul 2020, începând cu drepturile aferente lunii ianuarie 2020, salariile de baza pentru personalului angajat in aparatul de specialitate al Primarului comunei Valea Danului si in serviciile aflate in subordinea Consiliului Local al comunei Valea Danului prevazut in anexa nr.I si anexa nr.II la HCL nr.49/31.07.2017 si anexa nr.I la HCL nr.66/12.09.2017, se mențin la nivelul aferent lunii decembrie 2019**, în măsura în care personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceleași condiții.

(2) In perioada 1 ianuarie 2020 – 31 decembrie 2020 se acordă, lunar, **indemnizație de hrană** funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Primăriei comunei Valea Danului, judetul Arges.

(3) Valoarea **indemnizației de hrană** se menține la nivelul din anul 2019 , **respectiv la valoarea de 347 lei/ luna**, in conformitate cu prevederile art. I, pct.15 din OUG nr.1/2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

(4) In perioada 1 ianuarie 2020 – 31 decembrie 2020 funcționari publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Valea Danului beneficiaza de **vouchere de vacanță** în cuantum **de 1.450 lei pentru un salariat**.

Art.2. In conformitate cu prevederile art. I, pct.13 din OUG nr.1/2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative , în anul 2020, începând cu drepturile aferente lunii ianuarie 2020, **indemnizațiile lunare pentru funcțiile de demnitate publică – primar si viceprimar, se mențin la nivelul aferent lunii decembrie 2019.**

Art.3.(1) **Indemnizația lunară pentru consilierii locali** care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local Valea Danului și ale comisiilor de specialitate **este în cuantum de 10% din indemnizația lunară a primarului.**

(2) Consilierii locali au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

Art.4. Începând cu luna ianuarie 2020, **cuantumul sporurilor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare (spor de noapte si majorarea salariului de bază pentru activitatea de control financiar preventiv)** care fac parte, potrivit legii, din salariul brut lunar de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice din cadru Primariei comunei Valea Danului **se menține la nivelul cuantumului acordat pentru luna decembrie 2019**, în măsura în care personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceleași condiții.

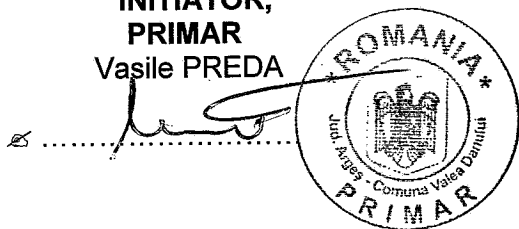
Art.5. Cu ducerea a indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza primarul comunei Valea Danului, Compartimentul Financiar – Contabilitate si Compartimentul Relatii cu publicul – Resurse umane .

Art.6. Prezenta hotarare poate fie contestata in conditiile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.7. Prezenta hotarare se comunica , prin grija secretarului comunei, in termenul prevazut de lege, Institutiei Prefectului jud. Arges , Primarului com. Valea Danului, compartimentelor mentionate la art.5 si va fi adusa la cunostinta locuitorilor comunei Valea Danului prin afisare la avizierul Primariei com. Valea Danului si pe site-ul oficial al primariei comunei Valea Danului.

Adoptata astazi _____ 2020

**INITIATOR,
PRIMAR**
Vasile PREDA



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNA**

jr. Eugenia **TITEI**

The image shows a handwritten signature of Eugenia Titei over a dotted line.

PRIMARIA COMUNEI VALEA DANULUI

JUDETUL ARGES

Tel./fax. 0248 724458, C.U.I. 4122035

Nr.187/14.01.2020

REFERAT DE APROBARE

referitor la **PROIECTUL DE HOTARARE NR.2/ianuarie 2020**

privind salarizarea personalului angajat in aparatul de specialitate al Primarului comunei Valea Danului si in serviciile aflate in subordinea Consiliului Local al comunei Valea Danului prevazut in anexa nr.I si anexa II la HCL nr.49/31.07.2017 si anexa nr.I la HCL nr.66/12.09.2017, indemnizatiile lunare pentru functiile de demnitate publică alese - primar si viceprimar , precum si stabilirea indemnizatiei lunare pentru consilieri locali, începând cu drepturile aferente lunii ianuarie 2020

Având în vedere:

- anexa nr.I si anexa II la HCL nr.49/31.07.2017 si anexa nr.I la HCL nr.66/12.09.2017

- HCL nr.88/28.11.2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și personalul contractual angajat în aparatul de specialitate al Primarului comunei VALEA DANULUI, JUD. ARGES si serviciilor aflate în subordinea consiliului local al com. Valea Danului incepand cu 1 Ianuarie 2018

Tinand cont de prevederile :

- art.1, alin.(3), art.2, alin.(1), lit.a) , art.3, alin.(1), art.6, art.7, lit.a),art.8,alin.(1) art.10, art.11, art.18, alin.(1) si alin.(2), art.26, alin.(4) , art.38, alin.(3) lit.e) si alin.(7) din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificarile si completarile ulterioare

- art.I, pct.12 , pct. 13 sipct. 15 din OUG nr. 1 din 6 ianuarie 2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative

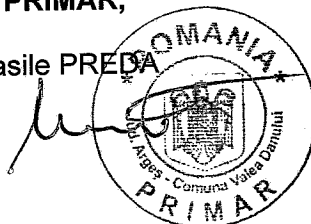
- art.1, alin.(2) din OUG nr. 8 din 18 februarie 2009 privind acordarea voucherelor de vacanță cu modificarile si completarile ulterioare

- art.212, alin.(2) si alin.(3) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare

Tinand cont de necesitatea asigurării fondurilor pentru desfășurarea corespunzătoare a activității autorităților publice locale, precum si pentru personalului angajat in aparatul de specialitate al primarului comunei Valea Danului si in serviciile aflate in subordinea Consiliului Local al comunei Valea Danului prevazut in anexa nr.I si anexa nr.II la HCL nr.49/31.07.2017 si anexa nr.I la HCL nr.66/12.09.2017, propun spre dezbatere si adoptare proiectul de hotarare nr.2/ianuarie 2020 privind salarizarea personalului angajat in aparatul de specialitate al Primarului comunei Valea Danului si in serviciile aflate in subordinea Consiliului Local al comunei Valea Danului prevazut in anexa nr.I si anexa II la HCL nr.49/31.07.2017 si anexa nr.I la HCL nr.66/12.09.2017, indemnizatiile lunare pentru functiile de demnitate publică alese - primar si viceprimar , precum si stabilirea indemnizatiei lunare pentru consilieri locali, începând cu drepturile aferente lunii ianuarie 2020

PRIMAR,

Vasile PREDĂ



PRIMARIA COMUNEI VALEA DANULUI

JUDETUL ARGES

Tel./fax. 0248 724458, C.U.I. 4122035

Nr.356/22.01.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la PROIECTUL DE HOTARARE NR.2/ianuarie 2020

privind salarizarea personalului angajat in aparatul de specialitate al Primarului comunei Valea Danului si in serviciile aflate in subordinea Consiliului Local al comunei Valea Danului prevazut in anexa nr.I si anexa II la HCL nr.49/31.07.2017 si anexa nr.I la HCL nr.66/12.09.2017, indemnizatiile lunare pentru functiile de demnitate publică alese - primar si viceprimar , precum si stabilirea indemnizatiei lunare pentru consilieri locali, începând cu drepturile aferente lunii ianuarie 2020

Analizand Proiectul de hotarare nr.2/ianuarie 2020 privind salarizarea personalului angajat in aparatul de specialitate al Primarului comunei Valea Danului si in serviciile aflate in subordinea Consiliului Local al comunei Valea Danului prevazut in anexa nr.I si anexa II la HCL nr.49/31.07.2017 si anexa nr.I la HCL nr.66/12.09.2017, indemnizatiile lunare pentru functiile de demnitate publică alese - primar si viceprimar , precum si stabilirea indemnizatiei lunare pentru consilieri locali, începând cu drepturile aferente lunii ianuarie 2020 in raport de dispozitiile :

- art.1, alin.(3), art.2, alin.(1), lit.a) , art.3, alin.(1), art.6, art.7, lit.a),art.8,alin.(1),art.10, art.11, art.18, alin.(1) si alin.(2), art.26, alin.(4) , art.38, alin.(3) lit.e) si alin.(7) din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificarile si completarile ulterioare

- art.I, pct.12 , pct. 13 si pct. 15 din O.U.G. nr. 1 din 6 ianuarie 2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative art.1, alin.(2) din OUG nr. 8 din 18 februarie 2009 privind acordarea voucherelor de vacanță cu modificarile si completarile ulterioare

- art.212, alin.(2) si alin.(3) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare

Vazand referatul nr.286/17.01.2020 intocmit de Compartimentul Financiar – Contabilitate prin care propune mentinerea drepturilor salariale la nivelul lunii decembrie 2019 si procesul verbal nr.355/22.01.2020 incheiat cu ocazia consultarii cu reprezentantul salariatilor in vederea stabilirii salariilor de baza pentru anul 2020

am constatat ca acesta respecta prevederile legale mai sus mentionate, de aceea, propun adoptarea lui in forma prezentata de initiator.

SECRETAR GENERAL COMUNA,

Jr. Eugenia Titei





R O M A N I A
PRIMARIA VALEA DANULUI
COMUNA VALEA DANULUI, JUDETUL ARGES
Tel./fax. 0248 724458, C.U.I. 4122035
email: primarie@valeadanului.cjarges.ro

COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABILITATE

NR. 286 /17.01.2020

REFERAT

Avand in vedere sumele repartizate pentru anul bugetar 2020 de catre AJFP Arges prin adresele nr. 6642/14.01.2020, 5863/13.01.2020 si tinand cont de executia bugetara la data de 31.12.2019 .

In vederea elaborarii bugetului pe anul 2020 va rog sa luati in calcul urmatoarele:

- sumele primite sunt mult mai mici fata de anul 2019 (la asistenti si indemnizatii sunt in proportie de 50%);
- in anul 2020 trebuie sa avem in vedere alocarea unei sume pentru desfasurarea alegerilor locale;
- asigurarea functionarii serviciilor pentru evitarea inregistrarii de plati restante;

Pentru a evita situatia neplacuta de la finele anului 2019 (cu plati restante la salarii asistenti personali si indemnizatii), deoarece s-au emis dispozitii de salarizare pentru functionarii publici inainte de elaborarea bugetului pe anul 2019, fara consultarea compartimentului financiar-contabilitate ,va rog sa aveti in vedere mentinerea tuturor salariilor la nivelul lunii decembrie 2019 exceptand cheltuielile de personal ale persoanelor cu handicap, deoare in anul 2020 finantarea lor se va face in proportie de 90% din sume defalcate din TVA(110202).

Va rog sa procedati la emiterea dispozitiilor de salarizare pentru functionarii publici si personalul contractual , dar si pentru asistentii personali ai persoanelor cu handicap si a indemnizatiilor persoanelor cu handicap pentru a putea realiza necesarul cheltuielilor de personal pentru anul 2020 in vederea elaborarii bugetului local pe anul 2020.

COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABILITATE

PRIMĂRIA VALEA DANULUI

Proces – verbal nr. 355/ 22.01.2020

încheiat cu ocazia consultării cu reprezentantul salariaților în vederea stabilirii salariilor de bază pentru anul 2020

La întâlnire au participat domnul Preda Vasile – primar, domnul Enescu Marian – viceprimar, doamna Țiței Eugenia – secretar general comună, doamna Ionescu Monica - Cristina – consilier superior în cadrul compartimentului Financiar – Contabilitate , Gagiug Eugenia – consilier asistent în cadrul Compartimentului Relații cu publicul , Resurse umane și domnul Iorga Nicolae – consilier asistent, în calitate de reprezentant al salariaților .

Domnul primar propune menținerea salariilor de bază la nivelul lunii decembrie 2019.

Doamna Ionescu Monica precizează că sumele alocate de către A.J.F.P. Argeș pentru anul 2020 sunt sub nivelul anului 2019.

Doamna Țiței Eugenia este de acord cu punctul de vedere al domnului primar.

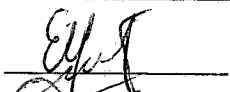
Domnul Iorga Nicolae nu este de acord cu menținerea salariilor de bază la nivelul lunii decembrie 2019.

Drept pentru care am încheiat prezentul proces verbal în două exemplare originale .

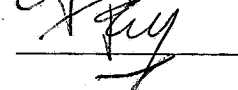
Preda Vasile



Enescu Marian



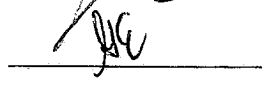
Țiței Eugenia



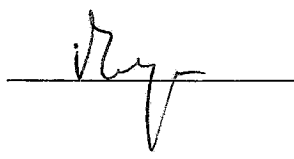
Ionescu Monica – Cristina



Gagiug Eugenia



Iorga Nicolae



PRIMĂRIA VALEA DANULUI

Proces – verbal nr. 355/ 22.01.2020

încheiat cu ocazia consultării cu reprezentantul salariaților în vederea stabilirii salariilor de bază pentru anul 2020

La întâlnire au participat domnul Preda Vasile – primar, domnul Enescu Marian – viceprimar, doamna Țiței Eugenia – secretar general comună, doamna Ionescu Monica - Cristina – consilier superior în cadrul compartimentului Financiar – Contabilitate , Gagiug Eugenia – consilier asistent în cadrul Compartimentului Relații cu publicul , Resurse umane și domnul Iorga Nicolae – consilier asistent, în calitate de reprezentant al salariaților .

Domnul primar propune menținerea salariilor de bază la nivelul lunii decembrie 2019.

Doamna Ionescu Monica precizează că sumele alocate de către A.J.F.P. Argeș pentru anul 2020 sunt sub nivelul anului 2019.

Doamna Țiței Eugenia este de acord cu punctul de vedere al domnului primar.

Domnul Iorga Nicolae nu este de acord cu menținerea salariilor de bază la nivelul lunii decembrie 2019.

Drept pentru care am încheiat prezentul proces verbal în două exemplare originale .

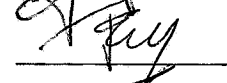
Preda Vasile



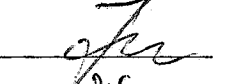
Enescu Marian



Țiței Eugenia



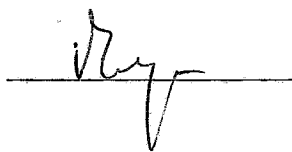
Ionescu Monica – Cristina



Gagiug Eugenia



Iorga Nicolae



ROMANIA
JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
VALEA DANULUI

PROIECT DE HOTARARE NR.3/IANUARIE 2020

privind emiterea acordului in scopul realizarii obiectivului : „Bransament electric trifazat la NEAGOE MIHAIL DANIEL din com. Valea Danului , sat Valea Danului , nr. 48A , judetul Arges”

CONSILIUL LOCAL AL COM. VALEA DANULUI, intrunit in sedinta extraordinara

Avand in vedere :

- cererea inregistrata sub nr. 8170/13.12.2019 a S.C. DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA S.A - prin Dorobantu Madalina Georgeta prin care solicita acordul in scopul : “Bransament electric trifazat la NEAGOE MIHAIL DANIEL din com. Valea Danului , sat Valea Danului, nr. 48A , judetul Arges”

- Certificatul de urbanism nr. 1/10.01.2020;

- Certificat de inregistrare firma DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA , seria B, nr. 3362126 din 03.01.2017;

- Imputernicire privind pe Dorobantu Madalina Georgeta ;

- Aviz tehnic de racordare nr. 001100206480 din 08.11.2019;

- Autorizatie de construire nr. 21/11.07.2019 emisa de Primaria comunei Valea Danului

- Plan de situatie Sc. 1:500;

- Plan de incadrare in zona Sc. 1:5000.

- referatul de aprobare nr.197/14.01.2020 al d-lui Preda Vasile – primarul comunei Valea Danului si raportul compartimentului de specialitate nr. 200/14.01.2020

In conformitate cu prevederile:

- art.11, lit.m) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

- art. 129 alin .14) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ

În temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) coroborat cu art.196 , alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE :

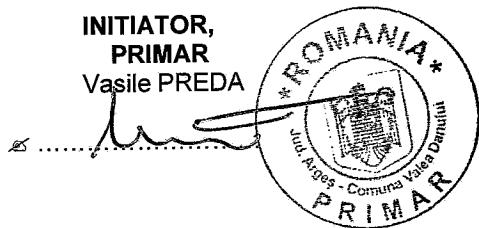
Art.1. Se da acordul pentru realizarea obiectivului „Bransament electric trifazat la NEAGOE MIHAIL DANIEL din com. Valea Danului , sat Valea Danului, nr. 48A , judetul Arges” de catre S.C. DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA S.A in conformitate cu proiectul tehnic..

Art.2. Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza dl.Preda Vasile – primarul com. Valea Danului si Compartimentul Urbanism – Amenajarea teritoriului.

Art.3. Prezenta hotarare se comunica , prin grija secretarului comunei, in termenul prevazut de lege, Institutiei Prefectului jud. Arges , Primarului com. Valea Danului, compartimentului mentionat la art.2 si va fi adusa la cunostinta locuitorilor comunei Valea Danului prin afisare la avizierul Primariei com. Valea Danului si pe site-ul oficial al primariei comunei Valea Danului.

Adoptata astazi _____ 2020

INITIATOR,
PRIMAR
Vasile PREDA



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNA

jr. Eugenia TITEI

A handwritten signature of Eugenia Titei, the General Secretary of the Municipality of Valea Danului.

ROMANIA
JUDETUL ARGES
PRIMARIA COMUNEI VALEA DANULUI
PRIMAR
Nr. 197/14.01.2020,

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotarare privind emiterea acordului in scopul : „Bransament electric trifazat la NEAGOE MIHAI DANIEL din com. Valea Danului , sat Valea Danului , nr. 48A , judetul Arges “.

Prin cererea inregistrata sub nr. 8170/13.12.2019 , S.C. DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA S.A - prin Dorobantu Madalina Georgeta , solicita acordul in scopul : „Bransament electric trifazat la NEAGOE MIHAI DANIEL din com. Valea Danului , sat Valea Danului , nr. 48A , judetul Arges “.

In sustinerea cererii a depus:

- Certificatul de urbanism nr. 1 din 10.01.2020;
- Certificat de inregistrare firma DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA S.A. , seria B, nr. 3362126 din 03.01.2017;
- Imputernicire privind pe Dorobantu Madalina Georgeta ;
- Aviz tehnic de racordare nr. 001100206480 din 08.11.2019;
- Autorizatie de construire nr. 21/11.07.2019
- Plan de situatie Sc. 1:500;
- Plan de incadrare in zona Sc. 1:5000.

Terenul ocupat de instalatiile electrice proiectate(PTA Lunca – Valea Danului) apartine domeniului public si este situat in intravilanul satului Valea Danului , teren ce este in administrarea Consiliului Local al comunei Valea Danului - conform anexei nr. 96 din Hotararea Guvernului nr. 447/2002, pozitia nr. 79, din Inventarul bunurilor care apartin comunei Valea Danului

Potrivit art. 11, alin (1), lit. „m“ din LEGEA nr. 50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții:

„ART.11

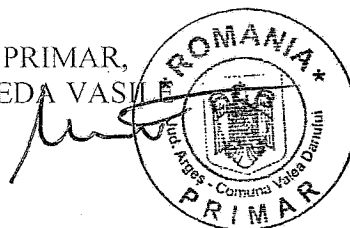
11

(1) Se pot executa fără autorizație de construire/desființare următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor, cu excepția cazurilor în care acestea se execută la categoriile de construcții prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b):

m) lucrări de bransamente și racorduri executate pe domeniul public la infrastructura tehnico-edilitară existentă în zonă, cu acordul/autorizația administratorului drumului”

Pentru considerentele mai sus expuse , propun spre aprobare prezentul proiect de hotarare in forma initiala .

PRIMAR,
PREDA VASILE



ROMANIA
JUDETUL ARGES
PRIMARIA COMUNEI VALEA DANULUI
Compartiment Urbanism ,Amenajarea Teritoriului , Cadastru

Nr. 200/14.01.2020.

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotarare privind **emiterea acordului in scopul: „Bransament electric trifazat la NEAGOE MIHAI DANIEL din com. Valea Danului , sat Valea Danului , nr. 48A , judetul Arges “.**

Prin cererea inregistrata sub nr. 8170/13.12.2019 , S.C. DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA S.A - prin Dorobantu Madalina Georgeta , solicita acordul in scopul : „**Bransament electric trifazat la NEAGOE MIHAI DANIEL din com. Valea Danului , sat Valea Danului , nr. 48A , judetul Arges “.**

In sustinerea cererii a depus:

- Certificatul de urbanism nr. 1 din 10.01.2020;
- Certificat de inregistrare firma DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA S.A. , seria B, nr. 3362126 din 03.01.2017;
- Imputernicire privind pe Dorobantu Madalina Georgeta ;
- Aviz tehnic de racordare nr. 001100206480 din 08.11.2019;
- Autorizatie de construire nr. 21/11.07.2019
- Plan de situatie Sc. 1:500;
- Plan de incadrare in zona Sc. 1:5000.

Terenul ocupat de instalatiile electrice proiectate(PTA Lunca – Valea Danului) apartine domeniului public si este situat in intravilanul satului Valea Danului , teren ce este in administrarea Consiliului Local al comunei Valea Danului - conform anexei nr. 96 din Hotararea Guvernului nr. 447/2002, pozitia nr. 79, din Inventarul bunurilor care apartin comunei Valea Danului

Potrivit art. 11, alin (1), lit. „m“ din **LEGEA nr. 50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții:**

„ART.11

11

(1) Se pot executa fără autorizație de construire/desființare următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor, cu excepția cazurilor în care acestea se execută la categoriile de construcții prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b):

m) lucrări de bransamente și racorduri executate pe domeniul public la infrastructura tehnico-edilitară existentă în zonă, cu acordul/autorizația administratorului drumului”

Avand in vedere cele de mai sus ,va solicitam sa analizati si sa dispuneti cele legale .

Intocmit ,
Ing. Diaconu Constantin



Red.DC
3 ex.

Către Consiliul Local
Votul Semelei

Urbanism
m

Subsemnatul Gheorghe Mădălin Gheorghe
domiculat în Pitesti str B-RAL Eremia, Prigori
NR 33 BL P 13 DE CAP 3, reprezentant la
SC Distribuție Energie Obieci, vă rog să-mi
eliberati un ordin pentru branșament electric
la Reșed Mădălin Gheorghe din com Vot Semelei
Sot. Vot Semelei în vederea extinderii Autorității
de construire branșament electric

13.12.2019



CERTIFICAT DE URBANISM
Nr. 1 din 10.01.2020

**In scopul : „Bransament electric trifazat la NEAGOE MIHAI DANIEL din
com. Valea Danului , sat Valea Danului , nr. 48A ,
judetul Arges “.**

Ca urmare a cererii adresate de S.C. DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA S.A. , cu domiciliul
(sediul) in judetul Dolj, str. Calea Severinului , nr. 97 , mun. Craiova , , telefon /fax..,
CIF RO 14491102, inregistrata la nr. 8167/13.12.2019 .

pentru imobilul –teren si /s-au constructii -, situat in judetul Arges , comuna Valea Danului , satul
Valea Danului , nr. 48A , cod postal 117790, sau identificat prin :

-Plan de incadrare in zona Sc. 1:5.000,

- Plan de situatie Sc. 1:500

in temeiul reglementarilor documentatiei de urbanism nr...../.....faza PUG/PUZ/PUD,
aprobata prin Hotararea Consiliului Local Valea Danului nr...../.....

in conformitate cu prevederile legii nr. 50/1991, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii,
republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare,

SE CERTIFICA:

1. REGIMUL JURIDIC:

Terenul ocupat de instalatiile electrice proiectate apartine domeniului public si este situat in
intravilanul satului Valea Danului , comuna Valea Danului , judetul Arges .

REGIMUL ECONOMIC:

Traseul retelelor de distributie publica se afla pe domeniul public al localitatii , teren ce este
in administrarea Consiliului Local al comunei Valea Danului .

3 .REGIMUL TEHNIC:

Conform documentatiei tehnice

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat, in scopul declarat pentru : „**Bransament electric trifazat la NEAGOE MIHAI DANIEL din com. Valea Danului , sat Valea Danului , nr. 48A , judetul Arges** “.

Certificatul de urbanism nu tine loc de autorizatie de construire /desfiintare si nu confera dreptul de a executa lucrari de constructii

4. OBLIGATII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM

In scopul elaborarii documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii – de construire/de desfiintare –solicitantul se va adresa autoritatii competente pentru protectia mediului

In aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE(Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice si private asupra mediului , modificata prin Directiva Consiliului 97/11/CE si prin Directiva Consiliului si Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri si programe in legatura cu mediul si modificarea ,cu privire la participarea publicului si accesul la justitie , a Directivei 85/337/CEE SI A Directivei 96/61/CE , prin certificatul de urbanism se comunica solicitantului obligatia de a contacta autoritatea teritoriala de mediu pentru ca aceasta sa analizeze si sa decida ,dupa caz, incadrarea /neincadrarea proiectului investitiei publice /private in lista proiectelor supuse evaluarii impactului asupra mediului .

In aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE ,procedura de emitere a acordului de mediu se desfasoara dupa emiterea certificatului de urbanism , anterior depunerii documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii la autoritatea administratiei publice competente .

In vederea satisfacerii cerintelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu , autoritatea competenta pentru protectia mediului stabileste mecanismul asigurarii consultarii publice , centralizarii optiunilor publicului si al formularii unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investitiei in acord cu rezultatele consultarii publice .

In aceste conditii :

Dupa primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligatia de a se prezenta la autoritatea competenta pentru protectia mediului in vederea evaluarii initiale a investitiei si stabilirii necesitatii evaluarii efectelor acesteia asupra mediului .In urma evaluarii initiale a investitiei se va emite actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului

In situatia in care autoritatea competenta pentru protectia mediului stabileste necesitatea evaluarii efectelor investitiei asupra mediului , solicitantul are obligatia de a notifica acest fapt autoritatii administratiei publice competente cu privire la mentinerea cererii pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii .

In situatia in care ,dupa emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derularii procedurii de evaluare a efectelor investitiei asupra mediului , solicitantul renunta la intentia de realizare a investitiei , acesta are obligatia de a notifica acest fapt autoritatii administratiei publice competente .

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINTARE va fi insotita de urmatoarele documente :

- a) certificatul de urbanism ;
- b) dovada titlului asupra imobilului , teren si/sau constructii, sau ,dupa caz ,extrasul de plan cadastral actualizat la zi si extrasul de carte funciara de informare actualizat la zi , in cazul in care legea nu dispune altfel (copie legalizata) ;
- c) documentatia tehnica – D.T. , dupa caz :
☒ D.T.A.C. ☐ D.T.A.D. ☐ D.T.O.E.
- d) avizele si acordurile stabilite prin certificatul de urbanism :
- d. 1) avize si acorduri privind utilitatile urbane si infrastructura :

☐ alimentare cu apa	☐ gaze naturale	Alte avize/acorduri :
☐ canalizare	☐ telefonizare	☐ drumuri judetene
☐ alimentare cu energie electrica	☐ salubritate	☒ Aviz tehnic de racordare
☐ alimentare cu energie termica	☐ transport urban	☒ Acordul Consiliului Local
		Valea Danului

d. 2) avize si acorduri privind :

☐ securitatea la incendiu ☐ protectia civila ☐ sanatatea populatiei

d.3) avizele /acordurile specifice ale administratiei publice centrale si/sau serviciilor descentralizate ale acestora :

☐ ☐ ☐

d.4) studii de specialitate :

☐ Verificator proiect ☐ ☐

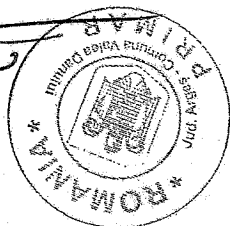
e) actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului ;

f) dovada privind achitarea taxelor locale

Documentele de plata ale urmatoarelor taxe (copie)

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de **6 luni** de la data emiterii.

PRIMAR,
(numele si prenumele,semnatura)
PREDĂ VASILE



SECRETAR GENERAL COMUNA ,
(numele , prenumele si semnatura)
TITEI EUGENIA

p. ARHITECT -SEF,*
DIACONU CONSTANTIN

Achitat taxa de -6 lei -,conform chitantei nr. din 10.01.2020.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin posta la data de

*Se va semna ,dupa caz ,de catre arhitectul- sef sau ,, pentru arhitectul-sef" de catre persoana cu responsabilitate in domeniul amenajarii teritoriului si urbanismului .

In conformitate cu prevederile legii 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare ,

**se prelungeste valabilitatea
Certificatului de urbanism**

de la data depana la data de

Dupa aceasta data,o noua prelungire a valabilitatii nu este posibila, solicitantul urmand sa obtina,in conditiile legii,un alt certificat de urbanism .

PRIMAR,
(numele si prenumele ,
semnatura)

SECRETAR,
(numele si prenumele ,
semnatura)

ARHITECT - SEF, *

Data prelungirii valabilitatii
Achitat taxa delei confom chitantei nr.....din.....
Transmis solicitantului la data dedirect/prin posta .

*Se va semna , dupa caz , de catre arhitectul- sef sau ,, pentru arhitectul –sef “de catre persoana cu responsabilitate in domeniul amenajarii teritoriului si urbanismului .

**DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA SA
C.O.E.R. PITESTI****IMPUTERNICIRE**

Prin prezenta se imputernicește pe Dna. DOROBANTU MADALINA-GEORGETA, domiciliat/a în PITESTI, str. G-RAL EREMIA GRIGORESCU nr. 33, bl. P13, sc. C, ap. 3, CNP 2770523034977, CI seria AZ nr. 281287 eliberată la data de 11.04.2019, reprezentant al SC ENERGO PREST COMPANY SRL pentru obținerea în numele și pentru SC DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIA SA a certificatelor de urbanism, avizelor necesare obținerii autorizațiilor de construire și a autorizațiilor de construire pentru realizarea bransamentelor de racordare la rețeaua electrică de distribuție, în județul Argeș.

ROMÂNIA
MINISTERUL JUSTITIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI
DE PE LÂNGĂ TRIBUNALUL Dolj

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firmă: DISTRIBUTIE ENERGIE OL TENIA S.A.

Sediu social: Municipiul Craiova, Calea SEVERINULUI, Nr. 97, parter, etajele 2,3 si 4, Judet Dolj

Activitatea principală: 3513 - Distribuția energiei electrice

Cod Unic de înregistrare: 14491102

din data de 05.03.2002

Nr. de ordine în registrul comerțului: 116/148/04.03.2002
Data eliberării: 03.01.2017

DIRECTOR,

Oana Mariana DUVICA



Seña B Nr. 3362126



Distributie Energie Oltenia S.A
societate administrată în sistem dualist
cu sediul în Municipiul CRAIOVA str CALEA SEVERINULUI nr. 97,P,2,3,4,
Cod poștal 200769 Județul Dolj
Telefon/fax/: 0251215002 / 0251215004
E-mail: distributie@distributieoltenia.ro
LC: 0051801923
COER Pitești
Nr. 060035121055 din 08.11.2019

Distributie Energie Oltenia
2019.11.13 08:05:40 EET
Craiova
Autentificarea și autorizarea documentelor electronice și ieșirilor prin

AVIZ TEHNIC DE RACORDARE
PENTRU CONSUMATORI CASNICI
Nr. 001100206480 din 08.11.2019

Urmare a cererii înregistrate cu nr. 060035121055 din data 21.10.2019, având ca scop Racordarea unui loc de consum nou definitiv pentru locul de consum ce aparține utilizatorului MIHAI DANIEL / NEAGOE, cu domiciliul/sediul în județul Arges, municipiul/orașul/comuna VALEA DANULUI, satul VALEA DANULUI (VALEA DANULUI AG), sectorul _____, codul poștal 117790, str. VALEA DANULUI nr. 519, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon/fax 0742183123 / _____ e-mail _____ și a analizării documentației anexate acestea, depusă complet la data 21.10.2019, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 59/2013, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulament se aprobă racordarea la rețeaua electrică a locului de consum PERMANENT LOCUINTA SI IMPREJMUIRE TEREN (denumirea locului de consum) amplasat în județul Arges municipiul/ orașul/ comuna VALEA DANULUI satul VALEA DANULUI (VALEA DANULUI AG) sectorul _____ cod poștal 117790 str LUNCA nr. 48A bl _____ sc _____ et _____ ap _____, telefon/fax _____ / _____ e-mail _____, nr. cadastral _____ (numai dacă este disponibil) în condițiile menționate în continuare:

1. Puterea aprobată:

		Situația existentă în momentul emiterii avizului *	Puterea aprobată pentru organizare de șantier, valabilă până la data **	Evoluția puterii aprobate ***				
				Etapa I, valabilă de la data	Etapa a II-a, valabilă de la data	Etapa a III-a, valabilă de la data	Etapa a IV-a, valabilă de la data	Etapa finală, valabilă de la data 06.02.2020
Puterea maxima ce poate fi absorbită ****	kVA	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	13,000
	KW	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	13,000

* În situația unui loc de consum existent se completează puterea aprobată prin certificatul de racordare sau prin avizul tehnic de racordare, în situația în care locul de consum a fost pus sub tensiune înainte de intrarea în vigoare a Regulamentului și încă nu a fost emis certificat de racordare.

** Se completează numai în situația unui utilizator permanent care a solicitat racordarea atât a obiectivului, cât și a organizării de șantier în vederea realizării acestuia și instalația de racordare pentru organizare de șantier utilizează integral sau parțial instalația de racordare pentru etapa finală.

*** Sunt cuprinse datele privind evoluția puterii aprobate de la punerea în funcțiune a obiectivului pentru locurile de consum noi, respectiv din momentul modificării puterii aprobate pentru locurile de consum existente. Aceste date sunt valabile fie pentru situația unui loc de consum permanent, fie pentru un loc de consum temporar. În situația unui loc de consum care se dezvoltă într-o singură etapă se completează numai coloana corespunzătoare etapei finale.

**** În cazul unui deținător de rețea electrică de interes public, datele se completează pe total nod de consum. În anexa la prezentul aviz se regăsește repartizarea puterii totale aprobate pe locurile de consum și/sau de producere racordate sau care urmează să fie racordate la rețeaua respectivă, fără a fi precizați titularii acestora.

- (4) Costurile pentru realizarea lucrărilor de întărire a rețelei electrice care nu pot fi finanțate de operatorul de rețea în perioada imediat următoare sunt în valoare de 0.00 lei, inclusiv TVA, pentru lucrările precizate la pct. 2 lit. d) subpct. (i), și 0.00 lei, inclusiv TVA, pentru lucrările precizate la pct. 2 lit. d) subpct. (ii) (se completează numai dacă este cazul).
- (5) În situația în care, din următoarele motive: —, operatorul de rețea nu are posibilitatea realizării lucrărilor de întărire până la data solicitată pentru punerea sub tensiune a instalației de utilizare, utilizatorul poate opta pentru una dintre următoarele variante:
- renunțarea la realizarea obiectivului pe amplasamentul respectiv;
 - amânarea realizării obiectivului pe amplasamentul respectiv până la finalizarea lucrărilor de întărire de către operatorul de rețea; în acest caz, utilizatorul și operatorul de rețea încheie contractul de racordare cu obligația operatorului de rețea de a realiza lucrările de întărire la termenul precizat la alin. (1);
 - dezvoltarea în etape a obiectivului cu încadrarea în limita de putere aprobată fără realizarea lucrărilor de întărire, precizată în tabelul de la pct. 1;
 - achitarea costurilor care revin operatorului de rețea pentru lucrările de întărire a rețelei în amonte de punctul de racordare, în cazul în care motivul întârzierii se datorează faptului că respectivele costuri nu sunt prevăzute în programul de investiții al operatorului de rețea. În condițiile în care utilizatorul optează pentru achitarea acestor costuri, respectivele cheltuieli i se returnează de către operatorul de rețea printr-o modalitate convenită între părți, ce urmează a fi prevăzută în contractul de racordare.
8. (1) Operatorul de rețea proiectează și execută lucrările prevăzute la punctul 2 cu personal propriu, sau atribuie contractul de achiziție publică pentru executare de lucrări unui operator economic atestat, respectând procedurile de atribuire a contractului de achiziție publică.
- (2) Prin derogare de la prevederile alin. (1), operatorul de rețea poate contracta lucrările pentru proiectarea, obținerea autorizației de construire pentru instalația de racordare în numele operatorului de rețea și/sau execuția instalației de racordare și cu un anumit proiectant și/sau constructor atestat, ales de către utilizator, însă numai în condițiile în care utilizatorul solicită în scris acest lucru operatorului de rețea înainte de încheierea contractului de racordare. În acest caz, tariful de racordare precizat la pct. 6 alin. (1) se recalculează conform prevederilor Regulamentului, corelat cu rezultatul negocierii dintre utilizator și proiectantul și/sau constructorul pe care acesta l-a ales.
9. (1) Lucrările pentru realizarea instalațiilor de utilizare se execută pe cheltuiala utilizatorului, de către o persoană autorizată, sau un operator economic atestat potrivit legii pentru categoria respectivă de lucrări. Valoarea acestor lucrări nu este inclusă în tariful de racordare.
- (2) Executantul instalației de utilizare, precum și utilizatorul vor respecta normele și reglementările în vigoare privind realizarea și exploatarea instalațiilor electrice. Utilizatorul va asigura, pe propria lui cheltuială, funcționarea instalațiilor sale în condiții de maximă securitate pentru a nu influența negativ și produce avarii în instalațiile operatorului de rețea.
10. (1) Cerințele Standardului de performanță pentru serviciul de distribuție a energiei electrice, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 28/2007, denumit în continuare standard de distribuție, sau, după caz, ale Standardului de performanță pentru serviciile de transport și de sistem ale energiei electrice, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 17/2007, denumit în continuare standard de transport, referitoare la asigurarea continuității serviciului și la calitatea tehnică a energiei electrice, reprezintă condiții minime pe care operatorul de rețea are obligația să le asigure utilizatorilor în punctele de delimitare. Durata maximă pentru restabilirea alimentării după o întrerupere neplanificată este stabilită prin standardul de distribuție sau standardul de transport, după caz. Pentru nerespectarea termenelor prevăzute, după caz, de standardul de distribuție sau de standardul de transport, operatorii de rețea acordă utilizatorilor compensații, în condițiile prevăzute de standardul respectiv.
- (2) Informațiile privind monitorizarea continuității și calității comerciale a serviciului de distribuție sunt publicate și actualizate în fiecare an de către operatorul de rețea. Acestea sunt disponibile pentru consultare la adresa web: www.distributieoltenia.ro
11. (1) În cazul în care utilizatorul deține echipamente sau instalații la care întreruperea alimentării cu energie electrică poate conduce la efecte economice și/sau sociale deosebite (explozii, incendii, distrugeri de utilaje, accidente cu victime umane, poluarea mediului etc.), acesta are obligația ca prin soluții proprii, tehnologice și/sau energetice, inclusiv prin sursă de intervenție, să asigure evitarea unor astfel de evenimente în cazurile în care se întrerupe furnizarea energiei electrice.
- (2) În situația în care, din cauza specificului activităților desfășurate, întreruperea alimentării cu energie electrică îi poate provoca utilizatorului pagube materiale importante și acesta consideră că este necesară o siguranță în alimentare mai mare decât cea oferită de operatorul de rețea, prezentată la pct. 10, utilizatorul este responsabil pentru luarea măsurilor necesare evitării acestor pagube, inclusiv pentru analiza și stabilirea oportunității de a se dota cu surse proprii de energie electrică. Schemele de racordare a eventualelor surse de alimentare proprii se avizează de către operatorul de rețea.
12. (1) Utilizatorul va lua măsurile necesare pentru limitarea la valoarea admisibilă, conform normelor în vigoare, a efectelor funcționării instalațiilor și receptoarelor speciale (cu șocuri, cu regimuri deformante, cu sarcini dezechilibrate, flicker etc.). Instalațiile noi se vor pune sub tensiune numai dacă perturbațiile instalațiilor și receptoarelor speciale se încadrează în limitele admise, prevăzute de normele în vigoare.

ROMANIA

JUDETUL ARGES

PRIMARIA COMUNEI VALEA DANULUI

[autoritatea administratiei publice emitente]

Nr. 4162 din 11.07.2019

AUTORIZATIE DE CONSTRUIRE

Nr. 21 din 11/07/2019

Ca urmare a Cererii adresate de NEAGOE MIHAI - DANIEL SI NEAGOE
STEFANA - CEZARA
cu domiciliul in judetul ARGES, comuna VALEA DANULUI
satul VALEA DANULUI, cod postal VALEA DANULUI
nr. 619, bloc VALEA DANULUI, sc. VALEA DANULUI, etaj VALEA DANULUI, ap. VALEA DANULUI, telefon VALEA DANULUI, fax VALEA DANULUI
e-mail VALEA DANULUI, inregistrata la nr. 4159 din 11/07/2019
in conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii,
republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

SE AUTORIZEAZA:
executarea lucrarilor de constructii

CONSTRUIRE LOCUINTA D+P+M;
IMPREJMUIRE LOT

- pe imobilul - teren si/sau constructii -, situat in judetul ARGES
comuna VALEA DANULUI, satul VALEA DANULUI
cod postal VALEA DANULUI, strada LUNCA, nr. 48 A, bloc VALEA DANULUI, sc. VALEA DANULUI, etaj VALEA DANULUI, ap. VALEA DANULUI
Cartea funciara VALEA DANULUI, nr. 48 A, bloc VALEA DANULUI, sc. VALEA DANULUI, etaj VALEA DANULUI, ap. VALEA DANULUI
Fisa bunului imobil VALEA DANULUI, nr. 48 A, bloc VALEA DANULUI, sc. VALEA DANULUI, etaj VALEA DANULUI, ap. VALEA DANULUI
sau nr. cadastral VALEA DANULUI, nr. 48 A, bloc VALEA DANULUI, sc. VALEA DANULUI, etaj VALEA DANULUI, ap. VALEA DANULUI
- lucrari in valoare de 112 292.00
- in baza documentatiei tehnice ---- D.T. pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv de desfiintare a constructiilor (D.T.A.D. + D.T.O.E.) nr. 74/2018 din 11
D.T.A.C.

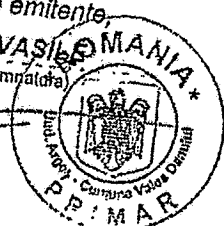
elaborata de S.C. PROMETEU PROJECT S.R.L. (denumirea unitatii documentare)
municipiul CURTEA DE ARGES, cu sediul in judetul ARGES
cod postal POSADA, strada POSADA, nr. 72, bloc 72, sc. 72, etaj 72, ap. 71
respectiv de ION IOAN, nr. 72, bloc 72, sc. 72, etaj 72, ap. 71
semnatura, in scris in Tabloul National al Arhitectilor cu nr. 4150 in conformitate cu prevederile
Legii nr. 184/2001 privind organizarea si exercitarea profesiei de arhitect, republicata, aflat in evidenta Filialei
teritoriale VALCEA - SIBIU a Ordinului Arhitectilor din Romania.

D. Termenul de valabilitate a autorizatiei este de 12/365 luni/zile de la data emiterii, interval de timp in care trebuie incepute lucrarile de executie autorizate.

Conducatorul autoritatii
administratiei publice emitente,

PRIMAR, PREDĂ VASILE
(funcția, numele, prenumele și semnatura)

L.S.



Secretar general/Secretar,

TITEI EUGENIA
(numele, prenumele și semnatura)

Arhitect-sef*

DIACONU CONSTANTIN
(numele, prenumele și semnatura)

Taxa de autorizare în valoare de 857.00 lei a fost achitata conform Chitanței nr. 2133 din 18/10/2018

Prezentă autorizatie a fost transmisă solicitantului DIRECT la data de 11 insolita de 1 (un) exemplar(e) din documentația tehnică --- D.T., împreună cu avizele și acordurile obținute, avizate spre neschimbare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE PRELUNGESTE VALABILITATEA AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE

de la data de _____ până la data de _____

Dupa aceasta data, o noua prelungire a valabilitatii nu este posibila, solicitantul urmand sa obtina, în conditiile legii, o alta autorizatie de construire/desfiintare.

Conducatorul autoritatii
administratiei publice emitente,

(funcția, numele, prenumele și semnatura)

L.S.

Secretar general/Secretar,

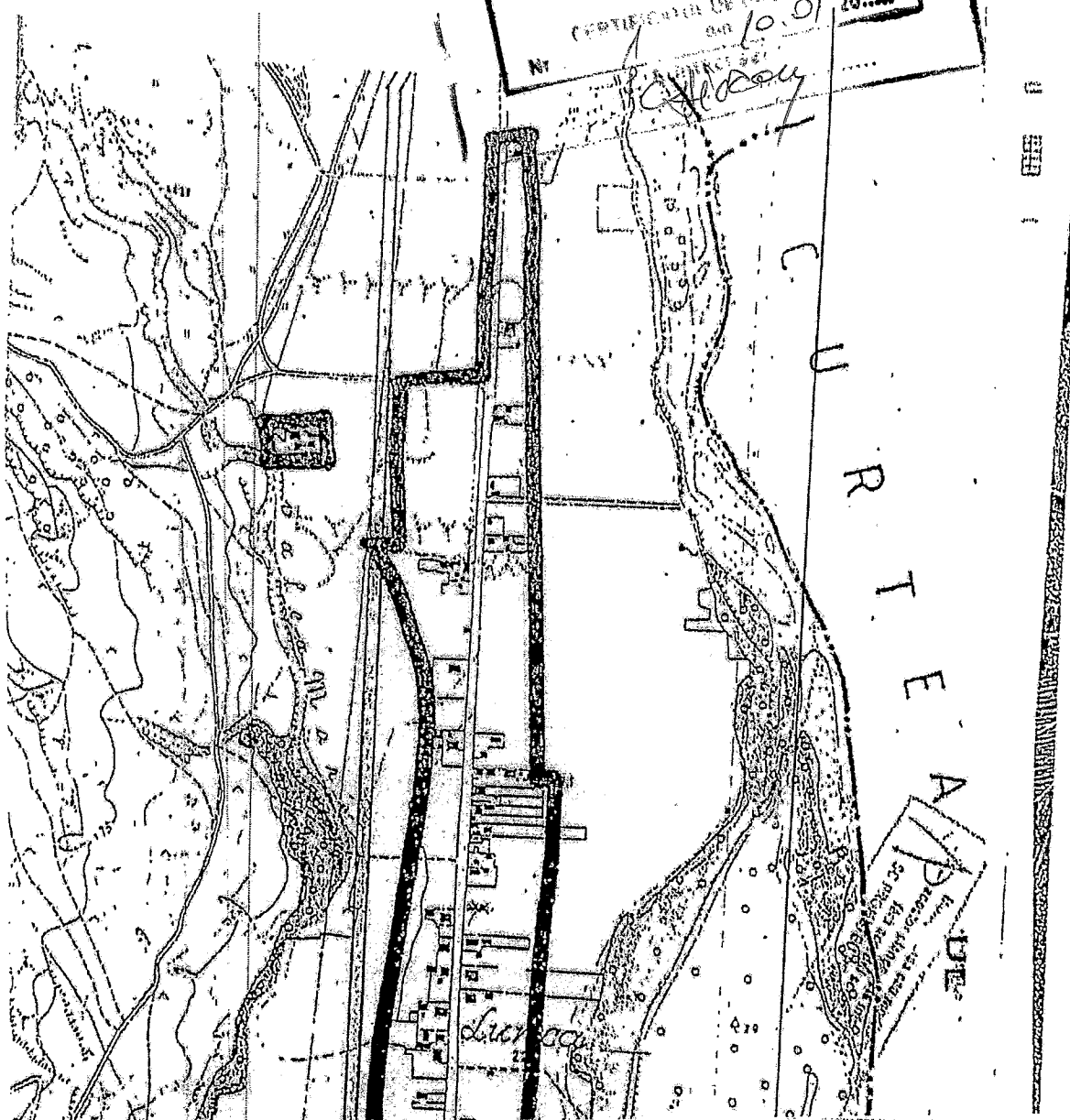
(numele, prenumele și semnatura)

Arhitect-sef*

(numele, prenumele și semnatura)

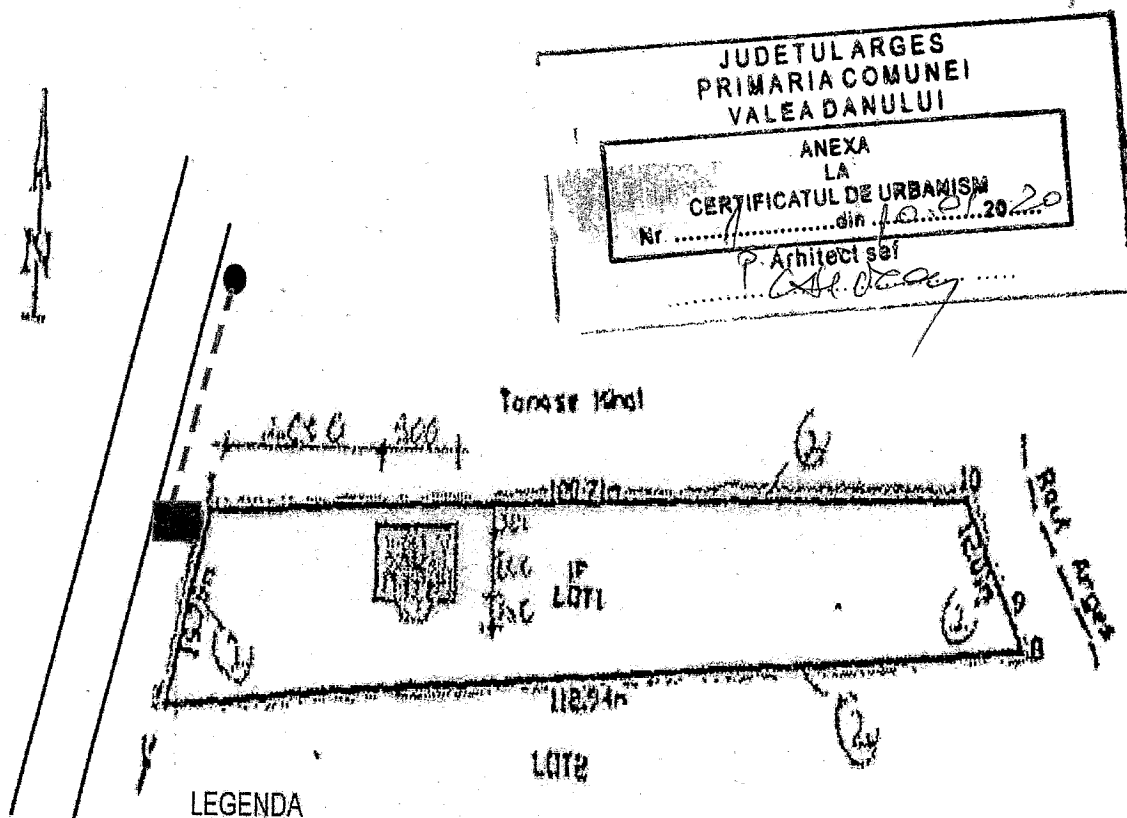
Data prelungirii valabilitatii : _____
Achitat taxa de _____ lei, conform Chitanței nr. _____ din _____
Transmis solicitantului la data de _____ direct / prin posta.

*Se va semna de arhitectul-sef sau "pentru arhitectul-sef", de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, specificându-se funcția și titlul profesional, după caz.



S.C. ENERGO PREST COMPANY S.R.L.
 AVIZE ȘI AUTORIZAȚII
 4
 Pitești - România

SC ENERGO PREST COMPANY SRL J03/226/1994 – CUI RO 5312305 ATESTAT ANRE NR. 14965,14966/05.08.2019				Beneficiar: SC DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIASA	FAZA C.U.
SPECIFICATIE	NUME	SEMNATURA	SCARA 1:5000	Titlul proiectului: BRANSAMENT ELECTRIC TRIFAZAT LA NEAGOE MIHAI DANIEL IN LOC. VALEA DANULUI, SAT VALEA DANULUI, STR. LUNCA, NR. 48A, JUD. ARGES	Planșa nr. 1.
PROIECTANT	Toader Mihai				
DESENAT	Toader Mihai		DATA 09.12.2019		
VERIFICAT	Ing. PROCOPIE PETRE			Titlul plansei: PLAN DE INCADRARE IN ZONA	

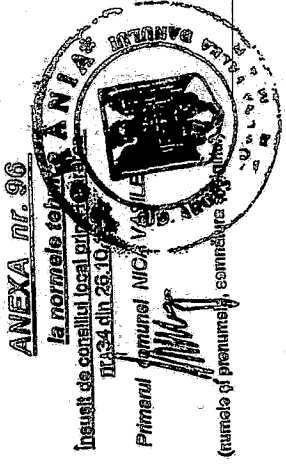


- BMPT 32A MONTAT PE SUPORT
- CABLU SUBTERAN L=12M
- STALP RETEA SE10

s.c. ENERGO PREST COMPANY S.R.L.
AVIZE ȘI AUTORIZAȚII
4
Pitești - România

SC ENERGO PREST COMPANY SRL J03/226/1994 – CUI RO 5312305 ATESTAT ANRE NR. 14965, 14966/05.08.2019				Beneficiar: SC DISTRIBUTIE ENERGIE OLTENIASA	FAZA C.U.
SPECIFICATIE	NUME	SEMNATURA	SCARA 1:500	Titlul proiectului: BRANSAMENT ELECTRIC TRIFAZAT LA NEAGOE MIHAI DANIEL IN LOC. VALEA DANULUI, SAT VALEA DANULUI, STR. LUNCA, NR. 48A, JUD. ARGES	Planșa nr. 2.
PROIECTANT	Toader Mihai				
DESENAT	Toader Mihai				
VERIFICAT	Ing. PROCOPIE PETRE		DATA 09.12.2019	Titlul plansei: PLAN SITUATIE	

Secțiunea I
Bunuri imobile



INVENTARUL

bunurilor care aparțin domeniului public comunei **VALEA DANULUI**

Nr. crt.	Fm. lmp.	Codul de clasificare	Beneficiarul bunului	Elemente de identificare			Valoarea de inventar (lei)	Data de înscriere în inventar	Anul de încheiere al contractului de vânzare-cumpărare sau al altor acte de dobândire	Nr. 1990
				Bilanț de identificare						

ARGES

VALEA DANULUI										
1	1.6.4.		Sediu Primărie al Consiliu local	S = 123mp, din caramida cu 4 birouri si 1 sala de sedinta	1905	90.400	Hotararea Consiliului local		34 / 26.10.1999	
2			Teren aferent Primăriei	S = 250mp, situat in taratura 10, parcela 27	0	7.300.000	Hotararea Consiliului local		34 / 26.10.1999	
3	1.2.1.		Grajd pentru vite	S = 116mp, constructie din caramida acoperit cu tigla cu 6 camere situat pe teren aferent Primăriei	1945	103.000	Hotararea Consiliului local		34 / 26.10.1999	
4	1.6.3.2.		Gard	L = 19m, din beton, si gard de uluca pe partea sudica a Primăriei	1970	2.400	Hotararea Consiliului local		34 / 26.10.1999	
5	1.6.3.1.		Gard	L = 82m, amplasat in fata Primăriei delimitaaza teren aferent Primăriei pe partea de N-E si S din uluca	1999	2.641.600	Hotararea Consiliului local		34 / 26.10.1999	
6	1.6.3.1.		Gard	L = 38m, amplasat in fata Primăriei din uluca de 1m, delimitand intrarea in sediu	1995	35.000	Hotararea Consiliului local		34 / 26.10.1999	
7	1.6.6.		Magazie lemn	S = 40mp, constructie din lemn acoperita cu tigla	1999	3.500.000	Hotararea Consiliului local		34 / 26.10.1999	
8	1.6.1.1.		M.C.	S = 6mp, constructie din calup, acoperit cu placa beton	1986	5.000	Hotararea Consiliului local		34 / 26.10.1999	
9	1.5.2.		Casa pentru spatiu comercial Vernești	S = 193mp, din caramida invelita cu tabla, cu 5 camere, inchitat Consumcoop Valea Danului sat Vernești	1923	75.000	Hotararea Consiliului local		34 / 26.10.1999	

74	1.3.7.1.	Drum Comunal 263: Drum Județean 703 H - Valea Danului - Dobrot	0	19.200.000	Hotărârea Consiliului local	24 / 26.10.1999
		L = 3,2km, l = 4m, drum comunal parțial pietruit pe o lungime de 0,7km și 2,5km, de pământ, ce străbate interviul și extraviul sat Valea - Danului, în stare mediocră				
75	1.3.7.1.	Drum Comunal Caracalae: Drum Județean 703 H - Caracalae	0	3.900.000	Hotărârea Consiliului local	24 / 26.10.1999
		L = 0,65km, l = 4m, drum comunal ce străbate satul Varnest (cătun Caracalae), parțial pietruit și de pământ, stare mediocră				
76	1.3.7.1.	Drum comunal Hertești: Drum Județean 703 H - Hertești - Pasune Valea - Mare	0	6.700.000	Hotărârea Consiliului local	24 / 26.10.1999
		L = 0,95, l = 5m, drum comunal ce străbate satul Valea - Danului (cătun Hertești) și face legătură cu pasunea comunală Valea - Mare, parțial pietruit și de pământ, în stare mediocră				
77	1.3.7.1.	Drum Comunal Iveneasa - Drum Județean 703 H - Iveneasa - Blaj	0	16.000.000	Hotărârea Consiliului local	24 / 26.10.1999
		L = 2,5km, l = 5m, drum comunal ce străbate satul Bărbănești și face legătură între Drum Județean 703 H, proprietățile particulare ale cetenilor din punct Iveneasa și sat Blaj, comuna Tigveni, drum de pământ				
78	1.3.7.1.	Drum comunal Radești - Pasune Chicioara	0	4.680.000	Hotărârea Consiliului local	34 / 26.10.1999
		L = 0,78km, l = 4m, drum comunal ce străbate satul Valea Danului (cătun Radești), face legătură între DJ 703 H, și Pasunea Chicioara, parțial pietruit, în stare mediocră				
79	1.3.7.1.	Drum comunal Lunca - Drumul Județean 703 H - Lunca Pasune Chicioara - Sat Dobrot	0	6.000.000	Hotărârea Consiliului local	34 / 26.10.1999
		L = 1km, l = 5m, drum comunal ce străbate sat Valea Danului (cătun Lunca), parțial pietruit				
80		Pasune alpină Ciabucet	0	360.980.000	Hotărârea Consiliului local	34 / 26.10.1999
		S = 50ha, situată în golu muntelui Ciabucet, cu vechii: E, V - pădure Române, S, N - munte Ciabucet				
81	1.2.2.	Salvân Ciabucet	1992	723.000	Hotărârea Consiliului local	34 / 26.10.1999
		S = 498mp, din ierni acoperite cu sile, destinate adăpostirii ovinelor pe timpul pasunătății				
82		Stana Ciabucet	1992	41.600	Hotărârea Consiliului local	34 / 26.10.1999
		S = 75mp, din ierni acoperite cu sile, compuse din 3 începuturi destinate adăpostirii îngerilor de oi și depozitarii produselor lactate				
83		Pasune alpină Marginea	0	1.379.000.000	Hotărârea Consiliului local	34 / 26.10.1999
		S = 197ha, situată pe muntele Marginea, cu vechii: N - Munte Marginea - Hoșu Vaneț, V - Pădure Române, E - Munte Marginea, S - Munte Ciabucet				

ROMÂNIA
JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COM. VALEA DANULUI

PROIECT DE HOTARARE NR.4/IANUARIE 2020

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru **semestrul II** al anului **2019** și
stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

Consiliul Local al Com. Valea Danului întrunit în ședința extraordinară
Având în vedere referatul de aprobare al primarului com. Valea Danului, înregistrat sub nr.331/21.01.2020, raportul compartimentului de specialitate, înregistrat sub nr. 332/21.01.2020 și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Valea Danului

Tinând cont de prevederile:

- art.139, art.129, alin.(14) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ
- O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 985 din 27 decembrie 2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024
- art. 8, alin. (4) din Anexa nr.1 la ORDINUL nr. 289 din 17 august 2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu completările și modificările ulterioare;
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) coroborat cu art.196 , alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE :

Art.1. - Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2019 în conformitate cu datele din raportul de specialitate nr.318/20.01.2020 al Compartimentului Agricol – Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Valea Danului , conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei 2 care face parter integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Cu ducere la îndeplinire a sarcinilor din prezenta hotărâre se însărcinează Primarul comunei Valea Danului prin Compartimentul Agricol - Fond Funciar .

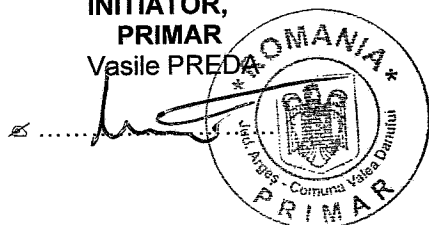
Art.4 - Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Arges, Secția Contencios Administrativ.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunica , prin grija secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Institutiei Prefectului jud. Arges , Primarului com. Valea Danului, Compartimentului Agricol – Fond Funciar și se aduce la cunoștința locuitorilor com. Valea Danului prin publicare ,în format electronic pe site-ul oficial al Primăriei comunei Valea Danului, în Monitorul Oficial Local .

Adoptată astăzi _____2020

**INITIATOR,
PRIMAR**

Vasile PREDĂ



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNA**

jr. Eugenia TITEI

A handwritten signature is written over a dotted line.

Nr.318 / 20.01.2020

RAPORT DE SPECIALITATE AFERENT SEMESTRULUI - II - AL ANULUI 2019

Compartimentul Agricol - Fond Funciar functioneaza in subordinea directa a Secretarului general al comunei Valea Danului si a Primarului comunei Valea Danului.

I.COMPONENTA COMPARTIMENTULUI

Activitatea compartimentului este asigurata de un functionar public in functie de executie – Consilier Superior – DIACONU ADRIAN.

Secretarul localitatii coordoneaza, verifica si raspunde de modul de completare si tinerea la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor inscrise in registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului localitatii.

II. CADRUL LEGAL

- O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu completările și modificările ulterioare;
- HGR nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015 – 2019;
- art. 8, alin. (4) din Anexă nr.1 la ORDINUL nr. 289 din 17 august 2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu completările și modificările ulterioare;
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanta Guvernului 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale modificata și completata;
- Legea Arhivelor Naționale nr 16/1996, modificata și republicata
- Legea nr.18/1991 fondului funciar republicata cu modificarile și completările ulterioare
- Legea nr.1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997

III. ACTIVITATI DESFASURATE IN SEMESTRUL II AL ANULUI 2019.

Registrul agricol constituie:

- Document oficial de evidenta primara unitara in care se inscriu date privind : componenta gospodariei / exploatarei agricole fara personalitate juridical, terenuri aflate in proprietate identificate pe parcele, padurile proprietate publica / privata identificate in raport cu grupa functionala si varsta , modul de utilizare a suprafetelor agricole privind suprafata arabila cultivata cu principalele culturi, suprafetele de teren necultivate, ogoarele, suprafata cultivate in sere si solarii si suprafata cultivate cu legume in gradinile familiale, numarul pomilor razleti, suprafata plantatiilor pomicole , evolutia efectivelor de animale in cursul anului aflate in proprietatea gospodariilor / exploatareilor agricole;
- sursa de date pentru elaborarea pe plan local a unor politici in domeniile : fiscal, agrar, al protectiei sociale, edilitar – urbanistic, sanitar, scolar si altele asemenea;

- baza de date pentru satisfacerea unor solicitari ale cetatenilor , cum ar fi : eliberarea documentelor doveditoare privind proprietatea asupra animalelor si pasarilor, in vederea vanzarii in targuri si oboare, privind calitatea de producator agricol;

- sursa administrativa de date pentru sistemul informational statistic, respective: statisticacurenta, pregatirea si organizarea recensamintelor, organizarea unui sistem de anchete prin sondaj etc;

- baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificarilor incrucisate intre datele din registrul agricol si datele inscrise in registrele tinute de alte institutii.

In scopul asigurarii unei evidente unitare cu privire la categoriile de folosinta a terenurilor, a mijloacelor de productie agricola si a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii si buna utilizare a resurselor locale, autoritatile administratiei publice locale ale comunelor, oraselor si municipiilor organizeaza intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol, pe suport hartie si in format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotarare a Guvernului, pe unitati administrativ-teritoriale si pe localitati componente ale acestora.

Registrul agricol, atat cel pe suport hartie cat si cel in format electronic, se deschide pe o perioada de 5 ani, realizandu-se in mod obligatoriu corespondenta la nivelul aceleiasi autoritati a administratiei publice locale atat cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara , cat si cu numarul de rolul nominal unic ce il priveste pe contribuabilul respectiv.

Toate datele din registrul agricol, atat pe suport hrtie, cat si in format electronic, au caracter de interes public.

La nivelul Primariei com. Valea Danului registrul agricol este tinut atat pe suport de hartie cat si in format electronic. Registrul agricol pe suport de hartie este completat 100% fiind operate la zi toate solicitarile venite din partea cetatenilor privind iscrierea de date in registrul agricol, in conformitate cu documentele prezentate de acestia .

Registrul agricol pe suport hartie, avand caracterul unui document oficial care constituie o sursa importanta de informatii, este numerotat, parafat, sigilat, paginile fiind legate corespunzator si este inregistrat in registrul de intrare – iesire de la nivelul Primariei com. Valea Danului.

In comuna **Valea Danului** stadiul inscrierii datelor in Registrul agricol este urmatorul:

1. Numarul total al gospodariilor - 2.083 gospodarii, din care:

a) Persoane fizice cu domiciliul fiscal in localitate – Registrul agricol tipul I = 1406 gospodarii din care structura pe sate este urmatoarea:

- sat Valea Danului = 732 gospodarii;
- sat Vernesti = 325 gospodarii;
- sat Borobanesti = 158 gospodarii;
- sat Bolculesti = 108 gospodarii;
- sat Banicesti = 83 gospodarii;

b) Persoane fizice cu domiciliul fiscal in alta localitate – Registrul agricol tipul II = 662 gospodarii;

c) Persoane juridice - Registrul agricol tipul III si tipul IV = 15 gospodarii;

2. Suprafata agricola totala la nivel de UAT Com. Valea Danului – 2268,00 ha, din care:

- Arabil = 430 ha;
- Livada = 164 ha;
- Pasune = 838 ha;
- Fanete = 836 ha;

3. Suprafata neagricola totala la nivel de UAT Com. Valea Danului – 937,04 ha, din care:

- Paduri si alte terenuri cu vegetatie forestiera = 759,40;

- Constructii = 104,00 ha;
- Drumuri si cai ferate = 44,69 ha;
- Ape si Balti = 8,95 ha;
- Alte suprafete = 20,00 ha;

4. Total general teren – 3205,04 ha;

5. Efective de animale :

- Bovine = 538 capete;
- Ovine = 3290 capete;
- Caprine = 96 capete;
- Porcine = 290 capete;
- Pasari = 3500 capete;
- Cabaline= 46 capete;
- Animale de blana (iepuri) = 28 capete;

Familii cu albine = 639 familii

In semestrul II anul 2019 au fost efectuate un numar de **184 operatiuni privind modificarea registrului agricol**, in baza declaratiilor scrise ale persoanelor si a actelor corespunzatoare, din care:

- pozitii de rol nou infintate – **42 poz.**
- pozitii de rol anulate – **17 poz.**

Concomitent cu operatiunea de completare a registrului agricol, zilnic , in intervalul 8,00 – 16,00 se elibereaza, la cerere, documente cum ar fi:

- adeverinte de stare materiala , necesare la dosarele de ajutor social si alocatia de sustinere

a familiei;

- adeverinte referitoare la terenul agricol utilizat , necesare pentru subventiile agricole;
- adeverinte de rol, necesare pentru reinnoirea contractelor de furnizare a energiei electrice;
- adeverinte de spatiu ,necesare pentru emiterea cartilor de identitate expirate;
- adeverinte de spatiu necesare pentru perfectare de contracte de apa ;

Eliberarea adeverintelor de stare materiala , necesare la notarul public sau judecatorie pentru diferite tranzactii sau partaje succesoriale.

In semestrul II al anului 2019 au fost eliberate un numar de **514 adeverinte**, in conformitate cu datele inscrise in Registrele Agricole.

Au fost efectuate activitati in afara biroului(munca de teren) ceea ce consta in verificarea gospodariilor populatiei sau a societatilor comerciale detinatoare de terenuri agricole sau crescatoare de animale (din categoriile bovine,ovine,porcine, cabaline) si de familii de albine.

Au fost efectuate activitati privind relatiile cu publicul, consilierea, acordarea de sprijin celor care se adreseaza cu diferite probleme agricole.

Colaborarea cu celelalte servicii ale primariei in rezolvarea numeroaselor probleme curente si colaborarea cu diferite institutii(Directia Judeteana de Statistica, O.C.P.I, Directia Agricola Judeteana, Politia, Prefectura, A.N.A.F.,S.P.C.L.E.P. Curtea de Arges, etc) in limita competentei stabilite de conducerea Primariei Valea Danului.

De asemenea, Comp. Agricol – Fond funciar elibereaza atestate de producator si carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol.

Predarea anuala a documentelor create de Compartimentul Agricol – Fond Funciar , la arhiva, aceasta activitate presupune arhivarea dosarelor create in conformitate cu Legea nr. 16/1996 a Arhivelor nationale.

Ori de cite ori intervin modificari in registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosinta a acestora , la cladiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri detinute in proprietate ori in folosinta, dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale functionarul public cu atributii privind completarea, tinerea la zi si centralizarea datelor din registrele agricole, are obligatia de a comunica aceste modificari functionarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, in termen de 3 zile lucratoare de la data modificarii.

Avand in vedere prevederile art.8, alin.(4) din Anexa nr.1 la ORDINUL nr. 289 din 17 august 2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019 conform carora „*Semestrial, în şedinţa consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol şi, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activităţi.*” propun adoptarea proiectului de hotarare in forma prezentata de initiator.

COMP. AGRICOL – FOND FUNCAR
CONSILIER SUPERIOR
Ing. Diaconu Adrian



PROGRAM DE MĂSURI

pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei VALEA DANULUI , JUD.ARGES

I. Înscrierea datelor, completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrul agricol, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic se fac de către persoane, desemnate prin dispoziție a primarului, potrivit prevederilor O.G. nr. 28/2008 privind Registrul Agricol, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 985 din 27 decembrie 2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024

Răspunde : Persoana desemnata prin Dispoziția Primarului :Diaconu Adrian - consilier superior.

Termen: Permanent

II. Centralizarea datelor din registrul agricol în conformitate cu Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024

Răspunde : Persoana desemnata prin Dispoziția Primarului:Diaconu Adrian - consilier superior.

Termen: Permanent

III. Realizarea corespondenței la nivelul comunei Valea Danului atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv. În situația în care perioada anterioară nu a avut deschisă poziție în registrul agricol se va face mențiunea „poziție nouă”.

Răspunde : Persoana desemnata prin Dispoziția Primarului:Diaconu Adrian - consilier superior.

Termen: Permanent

IV. Înscrierea datelor în registrul agricol va fi făcută corect din punct de vedere al termenilor utilizați, sub aspect gramatical, ortografic și de punctuație, conform normelor în vigoare.

Înscrierea datelor în registrul agricol pe suport de hârtie se va face numai cu cerneală/pastă albastră. Orice modificare a datelor înscrise se face prin tăierea cu o linie orizontală cu cerneală/pastă roșie și prin înscrierea datelor corecte de asemenea cu cerneală/pastă roșie, lăsându-se vizibilă înscrierea anterioară.

Se completează volume separate pentru următoarele categorii de deținători de terenuri, construcții și animale astfel :

Tipul I. - pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în localitate

Tipul 2. - pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în alte localități și pentru persoanele care dețin în indiviziune terenuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol.

Tipul 3. - pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în localitate

Tipul 4. - pentru persoanele juridice cu sediul fiscal în alte localități terenuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol.

Răspunde : Persoana desemnata prin Dispoziția Primarului: Diaconu Adrian - consilier superior.

Termen: Permanent

V. Luarea tuturor măsurilor pentru întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, pentru asigurarea împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii acestuia, precum și pentru furnizarea datelor din registru cu respectarea prevederilor legale.

Răspunde : Persoana desemnata prin Dispoziția Primarului: Diaconu Adrian - consilier superior.

Termen: Permanent

VI. Registrul agricol în format electronic trebuie să furnizeze, la termenele stabilite la cerere, date ce pot caracteriza un rând de formular , un formular, o structură administrativ teritorială pentru unul sau mai mulți ani, păstrând codurile de rând și denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport de hârtie.

Programul informatic pentru registrul agricol trebuie să respecte întocmai prevederile legii 183/2006 privind utilizarea codificării standardizate a setului de caractere în documentele în formă electronică. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol rezultată din îndreptarea unei erori material strecurată în înscrisurile existente se face numai cu acordul secretarului UAT-ului exprimat prin aplicarea semnăturii în proximitatea rubricii respective.

Răspunde : Persoana desemnata prin Dispoziția Primarului: Diaconu Adrian - consilier superior.

Termen: Permanent

VII. (1) Înscrierea în registrul agricol a datelor privind componența gospodăriei /exploatației agricole fără personalitate juridică se face pe baza declarației date pe propria răspundere sau pe bază de documente de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, după cum urmează:

- a) prin vizitarea persoanelor fizice de către persoanele împuternicite cu completarea registrului agricol;
- b) la primărie, în cazul în care un reprezentant major al persoanei fizice se prezintă din propria inițiativă sau pentru rezolvarea altor probleme;
- c) pe baza declarației trimise prin poștă, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligația de a fi înregistrată în registrul agricol;
- d) pe baza unei procuri notariale date de capul gospodăriei;
- e) prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.

(2) Înscrierea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face numai pe bază de documente anexate la declarația făcută sub semnătura capului de

gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității. În cazul în care nu există documente, înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face pe baza declarației date sub semnătura capului gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității. Aceste declarații pot fi date, potrivit opțiunii persoanei fizice obligate să declare în registrul agricol, după cum urmează:

a) în fața secretarului localității;

b) în fața notarului public;

(3) În cazul indiviziunii, oricare dintre coindivizari poate da declarația în condițiile alin. (1).

(4) Pentru entitățile cu personalitate juridică, datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarațiilor date de reprezentantul legal al unității respective, însoțite de documente..

Răspunde : Persoana desemnata prin Dispoziția Primarului: Diaconu Adrian - consilier superior.

Termen: Permanent

VIII. Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate sau în folosință, după caz, de natura să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Legea 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, funcționarul public cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole, are obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate a primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării lor, prin grija membrilor compartimentului.

Cu titlu de exemplu, fără a se limita la acestea, sunt compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului cu atribuții în domeniul :

a) administrării impozitelor și taxelor locale – Compartimentul Financiar - Contabilitate

b) amenajării teritoriului, urbanismului- Compartimentul Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Cadastru

Răspunde : Persoanele desemnate prin Dispoziția Primarului.

Termen: Permanent

IX. (1) Se asigură publicitatea perioadelor în care persoanele fizice sau juridice au obligația să declare datele pentru înscrierea în registrul agricol prin: publicarea în ziare locale și pe site-ul propriu al instituției www.valeadanului.ro Secțiunea Informare publică, precum și prin afișare la sediul instituției, după cum urmează :

a) 5 ianuarie — 1 martie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate și cel pe care îl utilizează, clădirile cu destinația de locuință,

construcțiile anexe și mijloacele de transport cu tractiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente la persoanele fizice/juridice la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri.

b) 1 — 31 mai, pentru datele privind modul de folosință a terenului, suprafețele cultivate, terenurile necultivate, ogoarele, numărul pomilor în anul agricol respectiv.

(2) — Persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele necesare pentru a fi înscrise în registrul agricol și în afara acestui interval de timp ori în cazul în care au intervenit modificări în proprietate, în termen de 30 de zile de la data apariției modificării.

(3) — În cazul în care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declarațiile la termenele prevăzute la alin. (1) și (2), se consideră că nu au intervenit nici un fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol se reportează din oficiu, datele din anul precedent, cu mențiunea corespunzătoare la rubrica « semnătura declarantului ».

O atenție deosebită se va acorda confidențialității datelor înscrise în registrele agricole manipulării lor, păstrării acestora în securitate, fără a avea acces la acestea persoanele care nu sunt împuternicite în acest scop și feririi acestora de intemperii atunci când se face deplasarea acestora prin vizite la domiciliul fiecărei gospodării în parte.

Răspunde : Persoana desemnata prin Dispoziția Primarului: Diaconu Adrian - consilier superior.

Termen: Permanent

X. O atenție deosebită se va acorda înregistrării contractelor de arendă, evitându-se înregistrările duble pentru aceeași suprafață de teren.

Răspunde : Persoana desemnata prin Dispoziția Primarului: Diaconu Adrian - consilier superior.

Termen: Permanent

XI. Coordonarea, verificarea și răspunderea de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol.

Răspunde: Secretarul general al UAT – Titei Eugenia

Termen: Permanent

XII. Acordul prealabil pentru modificările datelor înscrise în registrul agricol.

Răspunde: Secretarul general al UAT – Titei Eugenia

Termen: acord scris dat pe referatul întocmit de persoana responsabilă cu înscrierea datelor în registrul agricol.

XIII. Funcționarul public din cadrul Comp. Urbanism, Amenajarea Teritoriului –

Cadastru va informa permanent Compartimentul Agricol – Fond Funciar cu privire la construcțiile noi finalizate sau în curs de finalizare în vederea înregistrării în registrul agricol.

Răspunde: Consilier superior – Diaconu Constantin

Termen: Permanent

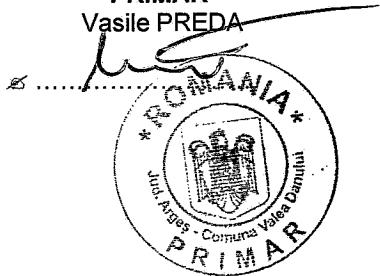
- XIV. De două ori pe an sau ori de câte ori este nevoie secretarul general al UAT-ului va verifica concordanța dintre cele două forme de registru agricol (pe suport de hartie și în format electronic).

Răspunde: Secretarul general al UAT – Titei Eugenia

Termen: Permanent.

**INITIATOR,
PRIMAR**

Vasile PREDA



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNA**

jr. Eugenia **TITEI**

.....

Nr.331/21.01.2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru
semestrul II al anului 2019 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

Tinând cont de prevederile:

- art.139, art.129, alin.(14) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ
- O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu completările și modificările ulterioare;
- HGR nr. 218 privind registrul agricol pentru perioada 2015 – 2019;
- art. 8, alin. (4) din Anexa nr.1 la ORDINUL nr. 289 din 17 august 2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu completările și modificările ulterioare;
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare

În scopul asigurării unei evidente unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, orașelor și municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, pe suport hârtie și în format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotărâre a Guvernului, pe unități administrativ-teritoriale și pe localități componente ale acestora.

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale, și anume: componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică; terenurile aflate în proprietate identificate pe parcele și categorii de folosință; terenurile agricole aflate în folosință și modul de deținere a respectivelor suprafețe agricole; modul de utilizare a suprafețelor agricole, respectiv: suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivat, ogoarele, suprafața cultivată în sere, solare și alte spații protejate, suprafața utilizată pentru culturi succesive în câmp, culturi intercalate, culturi modificate genetic pe raza localității și suprafața cultivată cu legume și cartofi în grădinile familiale, numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, viile, pepinierele viticole și hameștile, suprafețele efectiv irigate în câmp; animalele domestice și/sau animalele sălbatice crescute în captivitate, respectiv: situația la începutul semestrului, evoluția efectivelor de animale în cursul anului aflate în proprietatea gospodăriilor/exploatațiilor agricole fără personalitate juridică, cu domiciliul în localitate, și/sau în proprietatea entităților cu personalitate juridică, care au activitate pe raza localității; utilajele, instalațiile pentru agricultură și silvicultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului; aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor, utilizarea îngrășămintelor chimice la principalele culturi; clădirile existente la începutul anului pe raza localității; atestatele de producător și carnetele de comercializare eliberate/vizate; mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesoriale înaintate notarilor publici; înregistrări privind exercitarea dreptului de preempțiune; înregistrări privind contractele de arendă; înregistrări privind contractele de concesiune/închiriere; alte mențiuni.

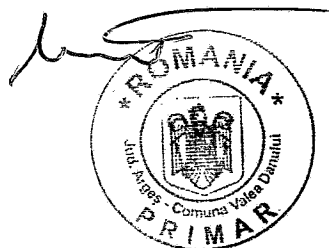
Registrul agricol constituie sursă de date pentru elaborarea pe plan local a unor politici în domeniile: fiscal, agrar, protecție socială, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, școlar, servicii publice de interes local și altele asemenea. Registrul agricol asigură baza de date pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, cum ar fi: eliberarea documentelor doveditoare referitoare la deținerea parcelor agricole, a animalelor și a păsărilor; eliberarea/vizarea atestatelor de producător și eliberarea carnetelor de comercializare, în vederea valorificării de către producătorii agricoli,

persoane fizice, a produselor agricole proprii și de exercitare a comerțului cu aceste produse; Înscrierea datelor în registrul agricol, în forma în care acesta este organizat, completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrul agricol respectiv se fac la nivelul fiecărei localități de către persoanele cărora le revine, prin dispoziție a primarului respectiv, această atribuție.

Secretarul general al localității coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului general al localității.

Semestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități motiv pentru care supun dezbaterii prezentul proiect de hotărâre.

PRIMAR,
Vasile PREDA



Nr.332/21.01.2020

REFERAT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2019 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

"În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, orașelor și municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, pe suport hârtie și în format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotărâre a Guvernului, pe unități administrativ-teritoriale și pe localități componente ale acestora", se arată în legislație.

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale

Registrul agricol se elaborează pentru o perioadă de 5 ani, datele completându-se de către autoritățile administrației publice locale, anual, potrivit formularelor aprobate prin hotărâre a Guvernului.

Semestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități

Analizând proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2019 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități prin prisma prevederilor :

- art.139, art.129, alin.(14) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ
- O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 985 din 27 decembrie 2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024
- art. 8, alin. (4) din Anexa nr.1 la ORDINUL nr. 289 din 17 august 2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019

- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu completările și modificările ulterioare;
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare

am constatat ca acesta respecta cerintele legale, de aceea, propun adoptarea lui in forma prezentata de initiator.

Secretar general comuna
Jr. Eugenia Titei



ROMÂNIA
JUDETUL ARGES
CONSILIUL LOCAL AL COM. VALEA DANULUI

Proiect de HOTARARE NR .5/ianuarie 2020

privind aprobarea raportului privind activitatea desfasurata de asistentii personali ai persoanelor
cu handicap grav in semestrul II al anului 2019

Consiliul Local al Com. Valea Danului întrunit în şedinţa extraordinara

Având în vedere referatul de aprobare al primarului com. Valea Danului, înregistrat sub nr.288/20.01.2020, raportul de specialitate întocmit de compartimentul de Asistenţa socială/Stare civilă înregistrat sub nr. 289/21.01.2020 şi avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Valea Danului

Tinând cont de prevederile :

- art. 40 alin.2) din Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- art. 29 alin.1 din HG nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) coroborat cu art.196 , alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, adoptă prezenta

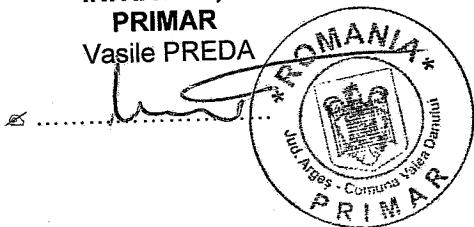
HOTĂRÂRE :

Art.1. Se aproba raportul privind activitatea desfasurata de asistentii personali ai persoanelor cu handicap grav in semestrul II al anului 2019, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al com. Valea Danului, în termenul prevăzut de lege, primarului com. Valea Danului, Instituţiei Prefectului - Judeţul Argeş şi se aduce la cunoştinţă locuitorilor com. Valea Danului prin publicare ,în format electronic pe site-ul oficial al Primăriei comunei Valea Danului, în Monitorul Oficial Local .

Adoptata astazi _____2020

INITIATOR,
PRIMAR
Vasile PREDA



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNA

jr. Eugenia TITEI

A handwritten signature of Eugenia Titei, the General Secretary of the Commune, is written over a dotted line.



JUDETUL ARGES
PRIMĂRIA COMUNEI VALEA DANULUI
COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ/STARE CIVILĂ

Tel. 0248 / 724458; fax. 0248 / 724458
e-mail: primarie@valeadanului.cjarges.ro

Anexa nr.1 la HCL nr. ____ / ____ 2020

RAPORT
PRIVIND ACTIVITATEA DESFAȘURATĂ DE ASISTENȚII PERSONALI AI PERSOANELOR CU
HANDICAP GRAV
ÎN SEMESTRUL II AL ANULUI 2019

Asistența socială cuprinde prestațiile și serviciile sociale acordate în vederea dezvoltării capacităților individuale sau colective pentru asigurarea nevoilor sociale, creșterea calității vieții și promovarea unei societăți incluzive și coezive.

Dreptul de a primi asistență socială în situații de necesitate este un drept universal al tuturor membrilor colectivității.

Serviciile de asistență socială nu sunt destinate numai celor săraci, și cei care au un standard satisfăcător de viață pot avea de înfruntat situații de dificultate pe care nu le pot soluționa cu mijloacele și capacitățile disponibile.

Asistența socială este componentă a sistemului de protecție socială și reprezintă ansamblul de instituții și măsuri prin care statul, autoritățile publice ale administrației locale și societatea civilă asigură prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale unor situații care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a unor persoane.

Compartimentul de asistență socială are rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și a oricăror persoane aflate în nevoie.

Obiectivul principal îl constituie protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru participarea activă la viața socială.

Prin ansamblul de metode, tehnici de intervenție, strategii de acțiune, programe și măsuri specializate, asistența socială oferă un sprijin direct, eficient pentru acele persoane și grupuri care din anumite motive nu pot dispune, așa cum prevede legislația, de venituri, de resurse economice și bunuri suficiente, de îngrijire medicală, de pensie socială, de suport fizic sau moral sau acestea nu sunt în raport cu necesitățile.

Conform prevederilor legale în vigoare, în speță Legea nr.448/2006, persoanele cu handicap, sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

În conformitate cu prevederile art. 40 alin.2 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Compartimentul Asistența Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, controlează periodic activitatea asistentilor personali și prezintă un raport consiliului local.

Potrivit art. 29 alin.1 din HG nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, raportul conține cel puțin următoarele: dinamica angajării asistentilor personali; informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro; informații privind numărul de asistenți personali instruiți; numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Conform prevederilor legale în vigoare, în speta Legea nr.448/2006 - republicată, cu modificările și completările ulterioare, persoanele cu handicap, sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

I. Dinamica angajării asistentilor personali și a acordării indemnizațiilor (conform opțiunii):

Asistent personal al persoanei cu handicap grav - persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.

Parinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare.

La data de 31.12.2019, existau în evidența Primăriei Valea Danului un număr de 21 asistenți personali cu contract individual de muncă.

Pe parcursul semestrului II al anului 2019, s-au înregistrat 1 cerere de angajare și 1 încetare.

Din totalul de 21 asistenți personali, 17 sunt angajați pentru adulții cu handicap grav și 4 sunt angajați pentru minorii cu handicap grav, toți asistenții personali sunt din cadrul familiei extinse până la gradul IV (părinți/bunici, sot/sotie, fiu/fiica, frate/sora, unchi/matusi ai adultului/copilului cu handicap grav).

Menționăm că la data de 31.12.2019 în evidența Compartimentului Asistența Socială/Stare Civilă s-a înregistrat un număr maxim de 23 de indemnizații, în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, din care 21 de indemnizații s-au acordat persoanelor cu handicap grav adulte și 2 indemnizații s-au acordat minorilor cu handicap grav prin reprezentantul lor legal. S-a constatat că numărul indemnizațiilor a crescut de la an la an, urmare a creșterii numărului persoanelor cu boli grave, încadrate în gradul grav de handicap. Încetările care s-au înregistrat au avut ca motiv decesul persoanei cu handicap grav, a schimbării opțiunii în aceea de asistent personal sau încadrarea într-un alt grad de handicap.

Evoluția angajărilor de asistenți personali în semestrul II –al anului 2019

Iulie 2019:	0
August 2019:	0
Septembrie 2019	0
Octombrie 2019:	0
Noiembrie 2019 :	0
Decembrie 2019:	1
Total angajări la sfârșitul sem.II , an 2019:	1

Evoluția încetărilor contractelor de muncă în semestrul II al anului 2019

Iulie 2019:	0
August 2019:	0
Septembrie 2019 :	0
Octombrie 2019:	1
Noiembrie 2019 :	0
Decembrie 2019:	0

Total încetări contracte la sfârșitul sem.II , an 2019: 1

Total asistenți personali în plată la sfârșitul sem. II , an 2019: 21

Evolutia acordării indemnizațiilor lunare în semestrul II al anului 2019

Total indemnizații acordate la sfarsitul sem. II, an 2019 : 2

Iulie 2019: 23

August 2019: 22

Septembrie 2019 : 21

Octombrie 2019: 22

Noiembrie 2019 : 22

Decembrie 2019: 22

Situația sistărilor de indemnizații lunare în semestrul II al anului 2019

Total indemnizații sistate la sfarsitul sem. I an. 2019: 2

Total indemnizații în plată la sfarsitul sem. I-, an 2019: 22

Iulie 2019: 0

August 2019: 1

Septembrie 2019 : 1

Octombrie 2019: 0

Noiembrie 2019 : 0

Decembrie 2019: 0

II. Activitatea asistentilor personali si problemele sesizate:

Nu s-au înregistrat reclamații din partea bolnavilor, cu referire la modul de îngrijire de către asistenții personali.

S-a urmarit informarea asistentilor personali în privința respectării programului individual de recuperare și de integrare socială a persoanelor cu handicap grav, în cazurile în care le sunt prescrise programe speciale de reabilitare.

De remarcat este faptul că gradul de rudenie reprezintă o pondere mare în rândul asistentilor personali, ceea ce subliniază caracterul familial al serviciilor prestate de această categorie profesională.

III. Modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro:

În conformitate cu prevederile art. 141 din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, coroborate cu prevederile art. 37 alin.1 lit.c) din Legea nr.448/2006, republicata, asistentul personal are dreptul la concediu anual de odihnă. Potrivit prevederilor art. 37 alin.2 și 3 din Legea nr.448/2006 pe perioada concediului de odihnă angajatorul are obligația de a asigura persoanei cu handicap grav un înlocuitor al asistentului personal. În situația în care angajatorul nu poate asigura un înlocuitor al asistentului personal, persoanei cu handicap grav i se acordă o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal sau găzduirea într-un centru de tip respiro.

Primăria Valea Danului nu poate asigura înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, făcându-se obligată de a plăti persoanei cu handicap grav o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal.

Această modalitate de asistare conform principiilor asistenței sociale este ultima la care se poate recurge, întrucât pe teritoriul comunei nu există un centru de tip respiro, iar interesul superior al oricărei persoane este de a fi păstrat în mediul familial și în ambientul social din care face parte.

În raport cu timpul lucrat, asistenții personali au beneficiat de concediu odihnă pe anul 2019, iar persoanele cu handicap grav au primit indemnizația în funcție de aceasta.

IV. Instruirea asistentilor personali:

În temeiul prevederilor art.38 lit.a) din Legea nr.448/2006, republicata, asistentul personal are obligația să participe, o dată la doi ani, la instruirea organizată de către angajator, tematica fiind stabilită prin Ordinul 319/02.10.2007 privind aprobarea tematicii instruirii asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav.

Toți asistenții personali au participat la cursuri de formare ca asistent personal ai persoanelor cu handicap grav, precum și la instruirea organizată de către angajator în anul 2017, respectiv în data de 15.07.2019.

Plata drepturilor salariale ori a indemnizației s-au efectuat în proporție de 100%, neexistând restanțe la plăți.

Persoanele care sunt angajate ca asistent personal al persoanei cu handicap sunt următoarele: Șerban Elena, Angheloiu Maria, Chiriță Maria, Ciurea Ionela Cristina, Crețu Mihaela, Florea Georgeta, Hoidrag Victorița, Năstase Marius Cristian, Neagoe Ana-Maria, Neagoe Emilia, Neagoe Vasilica, Pleșa Mariana, Roșiu Florentina, Roșu Ion, Roșu Ionela, Săvulescu Floarea Georgeta, Șerban Daniel Teodor, Stan Cerasela, Stoicescu Filofteia –Luminița, Vasile Elena Georgiana.

În perioada raportată, a fost angajată d-na, Tătaru Ionela, în data de 16.12.2019, iar pentru d-na Roșiu Florentina, contractual de muncă, a încetat în data de 22.10.2019, fapt datorat decesului persoanei cu handicap.

PRIMAR
Vasile Preda

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ/STARE CIVILĂ
REFERENT –PRINCIPAL
Olteanu Georgeta Cătălina



ROMANIA

JUDETUL ARGEȘ

PRIMARIA COMUNEI VALEA DANULUI

Nr.288/20.01.2020

Referat de aprobare

pentru aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată
de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav
pentru semestrul II al anului 2019

Având în vedere:

- prevederile art. 40 alin. (2) din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 29, alin. (1) din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/06.12.2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art 136 aliniatul (1) privind Codul administrativ, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea Raportului pentru activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap din comuna Valea Danului , pentru semestrul I al anului 2019, în susținerea căruia formulez următoarea expunere de motive:

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. (2) din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Compartimentul de Asistență Socială/Stare Civilă din cadrul Primăriei Valea Danului controlează periodic activitatea asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local.

Potrivit prevederilor art. 29, alin. (1) din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, Compartimentul de Asistență Socială/Stare Civilă din cadrul aparatului de specialitate al primarului comun ei Valea Danului, are obligația de a prezenta Consiliului Local , un raport asupra activității desfășurate de către asistenții personali ai

persoanelor cu handicap grav, din comuna Valea Danului care să conțină în mod obligatoriu date referitoare la:

- *dinamica angajării asistenților personali;*
- *modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;*
- *informații privind numărul de asistenți personali instruiți ;*

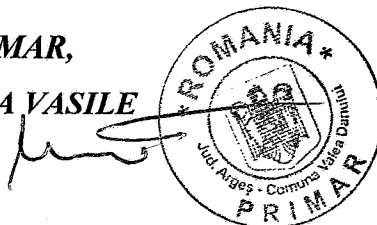
Conform dispozițiilor Legii 448/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, rolul autorității locale, este de a monitoriza în condiții optime atribuțiile și obligațiile care le revin asistenților personali, în vederea ameliorării situației persoanelor cu handicap grav, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care starea lor o cere, pentru satisfacerea întregului lanț de nevoi fizice, personale și sociale

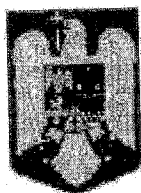
Îngrijirile ce li se acordă pot permite persoanelor bolnave să-și valorifice potențialul fizic, spiritual, și social, în pofida handicapului de care suferă.

Față de cele mai sus prezentate supun dezbaterii și adoptării prezentul proiect de hotărâre.

PRIMAR,

PREDĂ VASILE





JUDETUL ARGES
COMUNEI VALEA DANULUI
SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ/STARE CIVILĂ

024458; fax. 0248 /724458

e-mail: primarie@valeadanului.cjarges.ro

Nr.289/20.01.2019

RAPORT DE SPECIALITATE
la PROIECTUL DE HOTARARE

privind aprobarea raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai
persoanelor cu handicap grav în semestrul II al anului 2019

Asistența socială cuprinde prestațiile și serviciile sociale acordate în vederea dezvoltării capacităților individuale sau colective pentru asigurarea nevoilor sociale, creșterea calității vieții și promovarea unei societăți incluzive și coezive. Dreptul de a primi asistență socială în situații de necesitate este un drept universal al tuturor membrilor colectivității.

Serviciile de asistență socială nu sunt destinate numai celor săraci, și cei care au un standard satisfăcător de viață pot avea de înfruntat situații de dificultate pe care nu le pot soluționa cu mijloacele și capacitățile disponibile.

Asistența socială este componentă a sistemului de protecție socială și reprezintă ansamblul de instituții și măsuri prin care statul, autoritățile publice ale administrației locale și societatea civilă asigură prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale unor situații care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a unor persoane.

Compartimentul de asistență socială are rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și a oricăror persoane aflate în nevoie.

Obiectivul principal îl constituie protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru participarea activă la viața socială.

Prin ansamblul de metode, tehnici de intervenție, strategii de acțiune, programe și măsuri specializate, asistența socială oferă un sprijin direct, eficient pentru acele persoane și grupuri care din anumite motive nu pot dispune, așa cum prevede legislația, de venituri, de resurse economice și bunuri suficiente, de îngrijire medicală, de pensie socială, de suport fizic sau moral sau acestea nu sunt în raport cu necesitățile.

Conform prevederilor legale în vigoare, în speță Legea nr.448/2006, persoanele

cu handicap, sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

În conformitate cu prevederile art. 40 alin.2 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Compartimentul Asistența Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, controlează periodic activitatea asistentilor personali și prezintă un raport consiliului local.

Potrivit art. 29 alin.1 din HG nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, raportul conține cel puțin următoarele: dinamica angajării asistentilor personali; informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă în stransa legătura cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro; informații privind numărul de asistenți personali instruiți; numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Conform prevederilor legale în vigoare, în speta Legea nr.448/2006 - republicată, cu modificările și completările ulterioare, persoanele cu handicap, sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

Față de prevederile legale mai sus menționate, vă fac cunoscute următoarele informații:

Cu privire la dinamica angajării asistentilor personali si a acordării indemnizațiilor (conform opțiunii):

Asistent personal al persoanei cu handicap grav - persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.

Parinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare.

La data de 31.12.2019, existau în evidența Primăriei Valea Danului un număr de 21 asistenți personali cu contract individual de muncă.

Pe parcursul semestrului II al anului 2019, s-au înregistrat 1 cerere de angajare și 1 încetare.

Din totalul de 21 asistenți personali, 17 sunt angajați pentru adulții cu handicap grav și 4 sunt angajați pentru minorii cu handicap grav, toți asistenți personali sunt din cadrul familiei extinse până la gradul IV (părinți/bunici, sot/sotie, fiu/fiica, frate/sora, unchi/matusi ai adultului/copilului cu handicap grav).

Menționăm că la data de 31.12.2019 în evidența Compartimentului Asistența Socială/Stare Civilă s-a înregistrat un număr maxim de 23 de indemnizații, în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, din care 21 de indemnizații s-au acordat persoanelor cu handicap grav adulte și 2 indemnizații s-au acordat minorilor cu handicap grav prin reprezentantul lor legal. S-a constatat că numărul indemnizațiilor a crescut de la an la an, urmare a creșterii numărului persoanelor cu boli grave, încadrate în gradul grav de handicap. Încetările care s-au înregistrat au avut ca motiv decesul persoanei cu handicap grav, a schimbării opțiunii în aceea de asistent personal sau încadrarea într-un alt grad de handicap.

Evoluția angajărilor de asistenți personali în semestrul II - al anului 2019

Iulie 2019: 0
August 2019: 0
Septembrie 2019: 0
Octombrie 2019: 0
Noiembrie 2019: 0
Decembrie 2019: 1
Total angajari la sfarsitul sem.II , an 2019: 1

Evolutia încetărilor contractelor de muncă în semestrul II al anului 2019

Iulie 2019: 0
August 2019: 0
Septembrie 2019: 0
Octombrie 2019: 1
Noiembrie 2019: 0
Decembrie 2019: 0

Total încetări contracte la sfârșitul sem.II , an 2019: 1

Total asistenti personali în plată la sfarsitul sem. II , an 2019: 21

Evolutia acordării indemnizațiilor lunare în semestrul II al anului 2019

Total indemnizații acordate la sfarsitul sem. II, an 2019 : 2

Iulie 2019: 23
August 2019: 22
Septembrie 2019 : 21
Octombrie 2019: 22
Noiembrie 2019 : 22
Decembrie 2019: 22

Situatia sistărilor de indemnizații lunare în semestrul II al anului 2019

Total indemnizații sistate la sfarsitul sem. I an. 2019: 2

Total indemnizatii în plată la sfarsitul sem. I-, an 2019: 22

Iulie 2019: 0
August 2019: 1
Septembrie 2019 : 1
Octombrie 2019: 0
Noiembrie 2019 : 0
Decembrie 2019: 0

Cu privire la activitatea asistentilor personali si problemele sesizate:

Nu s-au înregistrat reclamații din partea bolnavilor, cu referire la modul de îngrijire de către asistenții personali.

S-a urmarit informarea asistenților personali în privința respectării programului individual de recuperare și de integrare sociala a persoanelor cu handicap grav, în cazurile în care le sunt prescrise programe speciale de reabilitare.

De remarcat este faptul că gradul de rudenie reprezintă o pondere mare în rândul asistenților personali, ceea ce subliniază caracterul familial al serviciilor prestate de această categorie profesională.

Cu privire la modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro:

În conformitate cu prevederile art. 141 din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, coroborate cu prevederile art. 37 alin.1 lit.c) din Legea nr.448/2006, republicata, asistentul personal are dreptul la concediu anual de odihna. Potrivit prevederilor art. 37 alin.2 si 3 din Legea nr.448/2006 pe perioada concediului de odihna angajatorul are obligația de a asigura persoanei cu handicap grav un înlocuitor al asistentului personal. În situația în care angajatorul nu poate asigura un înlocuitor al asistentului personal, persoanei cu handicap grav i se acordă o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal sau găzduirea într-un centru de tip respiro.

Primăria Valea Danului nu poate asigura înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihna, făcându-se obligată de a plăti persoanei cu handicap grav o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal.

Această modalitate de asistare conform principiilor asistenței sociale este ultima la care se poate recurge, întrucât pe teritoriul comunei nu există un centru de tip respiro, iar interesul superior al oricărei persoane este de a fi păstrat în mediul familial și în ambientul social din care face parte.

În raport cu timpul lucrat, asistenții personali au beneficiat de concediu odihnă pe anul 2019, iar persoanele cu handicap grav au primit indemnizația în funcție de aceasta.

Cu privire la instruirea asistentilor personali:

În temeiul prevederilor art.38 lit.a) din Legea nr.448/2006, republicata, asistentul personal are obligația să participe, o dată la doi ani, la instruirea organizată de către angajator, tematica fiind stabilită prin Ordinul 319/02.10.2007 privind aprobarea tematicii instruirii asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav.

Menționăm faptul că toți asistenții personali au participat la cursuri de formare ca asistent personal ai persoanelor cu handicap grav, precum și la instruirea organizată de către angajator în anul 2017, respectiv în data de 15.07.2019.

Plata drepturilor salariale ori a indemnizației s-au efectuat în proporție de 100%, neexistând restanțe la plăți.

Persoanele care sunt angajate ca asistent personal al persoanei cu handicap sunt următoarele: Șerban Elena, Angheloiu Maria, Chiriță Maria, Ciurea Ionela Cristina, Crețu Mihaela, Florea Georgeta, Hoidrag Victorița, Năstase Marius Cristian, Neagoe Ana-Maria, Neagoe Emilia, Neagoe Vasilica, Pleșa Mariana, Roșu Florentina, Roșu Ion, Roșu Ionela, Săvulescu Floarea Georgeta, Șerban Daniel Teodor, Stan Cerasela, Stoicescu Filofteia – Luminița, Vasile Elena Georgiana.

Menționăm faptul că în perioada raportată, a fost angajată d-na, Tătaru Ionela, în data de 16.12.2019, iar pentru d-na Roșu Florentina, contractual de muncă, a încetat în data de 22.10.2019, fapt datorat decesului persoanei cu handicap.

Față de cele de mai sus, în conformitate cu prevederile art.40 alin. (2) din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propun aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată de initiator.

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ/STARE CIVILĂ

REFERENT –PRINCIPAL

Olteanu Georgeta Cătălina





ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VALEA DANULUI

Județul Argeș ,
Telefon : 0248724458 –fax : 0248724458

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.6/IANUARIE 2020

privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2020, ce vor fi executate de către beneficiarii de ajutor social, conform Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al Com. Valea Danului întrunit în ședința extraordinară

Având în vedere referatul de aprobare al primarului com. Valea Danului, înregistrat sub nr.290/20.01.2020, raportul de specialitate întocmit de compartimentul de Asistență socială/Stare civilă înregistrat sub nr. 291/20.01.2020 și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Valea Danului

În baza prevederilor art.6 alin.(7) din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; precum și a celor ale art.28 alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin HG nr.50/2013, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) coroborat cu art.196 , alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE :

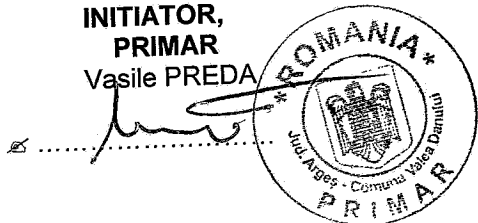
Art.1. Se aprobă Planul de acțiuni și lucrări de interes local, pe anul 2020, ce vor fi executate de către persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, potrivit anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Compartimentul de Asistență socială/Stare civilă.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al com. Valea Danului, în termenul prevăzut de lege, primarului com. Valea Danului, Instituției Prefectului - Județul Argeș și se aduce la cunoștință locuitorilor com. Valea Danului prin publicare ,în format electronic pe site-ul oficial al Primăriei comunei Valea Danului, în Monitorul Oficial Local .

Adoptata astăzi _____ 2020

INITIATOR,
PRIMAR
Vasile PREDA



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNA

jr. Eugenia TITEI

.....

**Planul de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de munca
persoanelor beneficiare de prevederile Legii nr 416/2001, în anul 2020**

Art.1. Lucrările care vor fi efectuate de către persoanele beneficiare de prevederile Legii nr 416/ 2001 în anul 2020 sunt următoarele:

Nr. Crt.	Denumirea activitatii	Locul desfasurarii	Responsabil activitate
1	Lucrari de intretinere si amenajare a scolilor si a caminelor culturale.	Scolile si caminele din com. Valea Danului	Viceprimar Enescu Marian
2	Lucrari de curatare a izlazurilor.	Toată localitatea	Viceprimar Enescu Marian
3	Lucrari de ecologizare a văilor .	Toată localitatea	Viceprimar Enescu Marian
4	Lucrari de intretinere si amenajare a santurilor limitrofe caminelor culturale si a scolilor.	Scolile si caminele din com. Valea Danului	Viceprimar Enescu Marian
5	Lucrari de intretinere si amenajare a santurilor si a acostamentului pe drumurile comunale.	Toată localitatea	Viceprimar Enescu Marian
6	Lucrari de colectare a gunoaielor de pe raza localitatii Valea Danului	Toată localitatea	Viceprimar Enescu Marian
7	Lucrari de curatat manual zapada .	Toată localitatea	Viceprimar Enescu Marian
8	Lucrari de degajat terenuri de corpuri straine	Malul cursului apelor	Viceprimar Enescu Marian
9	Lucrari de toaletare a pomilor si a arbustilor de pe marginea drumurilor	Toată localitatea	Viceprimar Enescu Marian

10	Îndepărtarea zapezii cu mijloace manuale și împrăștierea de materiale antiderapante	Toată localitatea	Viceprimar Enescu Marian
11	Salubritate zona „Podul Mic”		Viceprimar Enescu Marian
12	Salubritate zona „Podul Mare”		Viceprimar Enescu Marian
13	Salubritate zona „Tunel”		Viceprimar Enescu Marian
14	Lucrări de întreținere a zonelor și spațiilor din parcul bisericii		Viceprimar Enescu Marian
15	Despicat, cărat și așezat lemne de foc pentru centrale (Primarie, Centrul de Îngrijire Copii-Vernești, Căminele Culturale Vernești și Valea Danului)		Viceprimar Enescu Marian
16	Lucări de întreținere în zona cimitirelor Valea Danului și Vernești		Viceprimar Enescu Marian
17	Alte lucrări și activități de interes local	Toată localitatea	Viceprimar Enescu Marian

Art. 2 Se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a planului de lucrări de interes local , pentru repartizarea orelor de muncă ale persoanelor beneficiare de prevederile Legii 416/2001 în anul 2020, domnul Enescu Marian.

Art. 3 Persoanele beneficiare de prevederile Legii nr 416/2001, în anul 2020 vor fi invitate la sediul Primăriei Comunei Valea Danului , în vederea efectuării orelor de muncă de către domnul viceprimar Enescu Marian, după consultarea cu funcționarul public din cadrul compartimentului de asistență socială.

Art. 4 .(1) Domnul Enescu Marian se împuternicește să asigure supravegherea activității persoanelor beneficiare de prevederile Legii 416/2001 în anul 2020, vor ține evidența orelor de muncă prestate, vor efectua instructajul individual privind protecția și securitatea muncii și vor întocmi un proces verbal cu lucrările executate de aceștia.

(2) Logistica necesară (unelte și echipamente de protecție) în vederea desfășurării activităților va fi asigurată de către Primăria Valea Danului.

Art.5 . În cazul neprezentării de trei ori nemotivat, a persoanei obligate a efectua lucrări de interes local , se anunță primarul pentru luarea măsurilor ce se impun.

Art.6. Identificarea locurilor unde vor fi prestate lucrarile specificate la art.1 se va realiza de către primarul comunei Valea Danului.

Art.7. Primarul are obligatia să afişeze,, Planul de lucrari de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ale persoanelor beneficiare de prevederile Legii nr 416/2001", lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social , precum si persoanele care urmeaza să efectueze actiuni sau lucrari de interes local.

PRIMAR ,
PREDA VASILE

Întocmit,
Olteanu Georgeta Cătălina



REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2020, ce vor fi executate de către beneficiarii de ajutor social, conform Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare în Comuna Valea Danului, județul Argeș

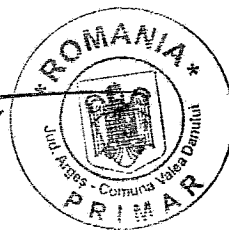
Pentru sumele acordate ca ajutor social, conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, una din persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, are obligația de a presta lunar, acțiuni sau lucrări de interes local.

Potrivit prevederilor art.6 alin.(7) din Legea nr. 416/2001 - Legea privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, primarul are obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute, să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere, planul de acțiuni sau lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

Planul de acțiuni sau lucrări de interes local, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele ce urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local este transmis agenților pentru prestații sociale județene și afișat la sediul primăriei.

Față de cele de mai sus, a fost inițiat proiectul de hotărâre alăturat, prin care se propune aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2020, ce vor fi executate de către beneficiarii de ajutor social, conform Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR
PREDĂ VASILE



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2020, ce vor fi executate de către beneficiarii de ajutor social, conform Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare

Pentru sumele acordate ca ajutor social, conform Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare, una din persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, are obligația de a presta lunar, acțiuni sau lucrări de interes local.

Prin persoană aptă de muncă se înțelege persoana care îndeplinește următoarele condiții :

- are vârsta cuprinsă între 16 ani și vârsta standard de pensionare ;
- nu urmează o formă de învățământ cursuri de zi, prevăzută de lege ;
- are starea de sănătate și capacitatea fizică și psihică corespunzătoare, care o fac aptă pentru prestarea unei munci.

La Primăria comunei Valea Danului beneficiază de venitul minim garantat acordat conform Legii nr.416/2001, un număr de 31 familii și/sau persoane singure. Din cele 28 familii/persoane singure, beneficiare de ajutor social, 11 persoane sunt apte de muncă și efectuează ore, 17 făcând excepție de a presta lunar ore de muncă, deoarece fie au vârsta de pensionare, fie nu au starea de sănătate și capacitate fizică și psihică corespunzătoare.

Numărul total de ore, ce trebuie efectuat lunar de beneficiarii de ajutor social, apti de muncă, pe luna ianuarie este de 158.

Având în vedere prevederile art.6 alin.(7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, să țină evidența acestor ore și să asigure instructajul privind tehnica securității în muncă, iar Planul de acțiuni sau lucrări de interes local se aproba anual prin hotărâre a consiliului local.

Față de cele prezentate mai sus, propun adoptarea de către Consiliul Local al comunei Valea Danului a unei hotărâri privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2020, lucrări ce vor fi executate de către beneficiarii de ajutor social, conform Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare, conform proiectului de hotărâre inițiat de Primarul comunei Valea Danului în acest sens.

**Compartiment Asistență Socială/Stare Civilă
Olteanu Georgeta Cătălina**

